

Progetti Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

“Il domani è oggi: educazione di qualità e cittadinanza attiva per minori e giovani di Torino e Pieve del Grappa - 2023”

Ente di Accoglienza	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Posti senza vitto ed alloggio
De la Salle - Associazione di Volontariato Doposcuola di Quartiere Contardo Ferrini	Torino	Via San Francesco da Paola 23	201986	4 (GMO:1)	4
De La Salle Istituti Filippin	Pieve del Grappa (TV)	Via S. Giacomo 4	201988	2 (GMO:1)	4

- *Settore ed area di intervento del progetto*

Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area di intervento: 8. Lotta all'evasione e all'abbandono scolastici e all'analfabetismo di ritorno

- *Obiettivo del progetto*

Obiettivo Generale

Il progetto mira a fermare l'incessante aumento dei fenomeni quali la dispersione e abbando scolastico; giovani NEET (giovani che non studiano, non hanno un lavoro e non sono impegnati in percorsi formativi).

Obiettivo Specifico

1. Potenziamento del benessere e della partecipazione scolastica attraverso percorsi educativi e ludico-ricreativi, di sostegno e accompagnamento allo studio;
2. Aumentare la sensibilizzazione e la promozione fra i minori e giovani beneficiari all'importanza di una cittadinanza attiva a favore di un mondo sostenibile, solidale e giusto, dei minori e dei giovani destinatari del progetto.

- *Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo*

Si specifica che il presente progetto prevede l'impiego di operatori volontari con minori opportunità (difficoltà economiche), i quali, tuttavia, non avendo problematiche particolari oltre a quelle economiche, saranno impegnati nello svolgimento di tutte le attività del progetto, pur potendo usufruire, di concerto con le esigenze organizzative delle sedi di accoglienza, di maggiore disponibilità e flessibilità in ordine alla determinazione degli orari di servizio.

Per rispondere al primo obiettivo specifico: Potenziamento del benessere e della partecipazione scolastica dei minori e giovani beneficiari del progetto attraverso percorsi educativi e ludico-ricreativi, di sostegno e accompagnamento allo studio, De La Salle implementerà le seguenti attività:

AZIONE 1: Percorsi di sostegno educativo e di promozione del benessere, della partecipazione attiva e di contrasto alla dispersione scolastica ai minori destinatari durante

L'orario scolastico e nel percorso educativo formale.

De La Salle Torino (201986)

Attività 1.1: Co-progettazione di attività di supporto scolastico con i docenti degli Istituti Scolastici di appartenenza dei minori destinatari;

Attività 1.2: Supporto scolastico ai beneficiari durante l'orario scolastico e nelle loro stesse scuole (Istituto Comprensivo Tommaseo-Calvino di Torino, Istituto Comprensivo Pacchiotti - Via Revel, Istituto Comprensivo "C.so Matteotti-Rignon", Collegio San Giuseppe), legato alle attività curriculari che vengono realizzate in classe dai docenti;

Attività 1.3: Realizzazione di laboratori e attività formative (relative alle attività curriculari e sui temi dell'educazione alla cittadinanza globale) realizzati negli Istituti comprensivi sopracitati in collaborazione con i docenti durante l'orario scolastico;

Attività 1.4: Monitoraggio in itinere delle attività e del raggiungimento dei risultati, saranno fatte delle rilevazioni grazie agli strumenti di monitoraggio preposti e verranno elaborati dei report di progetto a cadenza trimestrale, inoltre verranno condotte attività di comunicazione per dare visibilità alle iniziative portate avanti.

De la Salle - Istituti Filippin - Pieve del Grappa (201988)

Attività 1.1: Fase di start up – contatti con le scuole, le parrocchie, con i servizi sociali di riferimento, valutazione dei bisogni e creazione dei modelli di intervento a seconda delle specificità dei soggetti coinvolti;

Attività 1.2: Attività di sostegno scolastico ai minori che presentano difficoltà di apprendimento all'interno della struttura scolastica;

Attività 1.3: Supporto scolastico ai bambini che frequentano le parrocchie del territorio di riferimento;

Attività 1.4: Aiuto nello svolgimento dei compiti e nello studio pomeridiano ai bambini delle scuole dell'obbligo degli Istituti Filippin, in collaborazione con gli insegnanti;

Attività 1.5: Percorsi di educazione in italiano L2 ai minori stranieri;

Attività 1.6: Attività di laboratorio digitale (Fab Lab Istituto Filippin): discipline STEM e tecnologie digitali innovative e 3D;

Attività 1.7: Monitoraggio in itinere delle attività e del raggiungimento dei risultati, saranno fatte delle rilevazioni grazie agli strumenti di monitoraggio preposti e verranno elaborati dei report di progetto a cadenza trimestrale, inoltre verranno condotte attività di comunicazione per dare visibilità alle iniziative portate avanti, alcune in concerto con i docenti e le famiglie dei minori coinvolti.

Per rispondere al secondo Obiettivo Specifico: Aumentare la sensibilizzazione e la promozione fra i minori e giovani beneficiari all'importanza di una cittadinanza attiva a favore di un mondo sostenibile, solidale e giusto, dei minori e dei giovani destinatari del progetto, De La Salle implementerà le seguenti attività:

AZIONE 2: Percorsi extrascolastici e di promozione del benessere, dell'importanza della vita comunitaria e di contrasto alla dispersione scolastica, rivolti ai minori destinatari del progetto (realizzati anche nei periodi di chiusura scolastica)

De La Salle Torino (201986)

Attività 2.1: Analisi dei gruppi e quindi dei bisogni specifici dei giovani beneficiari e pianificazione delle attività (metodologie da adottare; calendarizzazione; ecc.)

Attività 2.2: Realizzazione di attività pomeridiane di doposcuola con particolare attenzione alle necessità educative dei minori destinatari, realizzate presso la sede di progetto e il Doposcuola il Crocicchio

Attività 2.3: Realizzazione di attività laboratoriali nelle scuole afferenti sugli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (OSS) dell'Agenda 2030 e sull'importanza del volontariato come segnale di cambiamento, empatia e solidarietà all'interno della comunità e dei popoli;

Attività 2.4: Organizzazione e realizzazione di uscite didattiche e attività culturali pomeridiane per i minori beneficiari del progetto;

Attività 2.5: Organizzazione e realizzazione di attività sportive pomeridiane (calcio, pallavolo, basket, nuoto);

Attività 2.6: Realizzazione di attività di recupero scolastico realizzate durante l'apertura della Scuola Estiva;

Attività 2.7: Organizzazione e realizzazione di gite e visite culturali nelle zone limitrofe alla città di Torino durante i weekend, nei periodi di chiusura scolastica;

Attività 2.8: Organizzazione e realizzazione di un campo estivo con attività ricreative e visite culturali nella città di Torino e gite naturalistiche;

Attività 2.9: Realizzazione di attività laboratoriali di arte; cucina; fotografia; ecc.

Attività 2.10: Raccolta e distribuzione di beni di prima necessità alle famiglie (analisi dei bisogni, organizzazione di attività di raccolta, stoccaggio e creazione dei pacchi, distribuzione);

Attività 2.11: Monitoraggio e valutazione delle attività: Monitoraggio in itinere delle attività e del raggiungimento dei risultati, saranno fatte delle rilevazioni grazie agli strumenti di monitoraggio preposti e verranno elaborati dei report di progetto a cadenza trimestrale, inoltre verranno condotte attività di comunicazione per dare visibilità alle iniziative portate avanti.

De La Salle Pieve del Grappa (201988)

Attività 2.1: Analisi dei gruppi per identificazione bisogni e pianificazione delle attività (programmazione calendario e scelta delle metodologie e dei laboratori che saranno implementati)

Attività 2.2: Creazione dei materiali necessari (giochi, attività, schede educative etc) e allestimento degli spazi alla realizzazione delle attività laboratoriali promosse e elencate di seguito;

Attività 2.3: Realizzazione del LAB. NATURA E BIODIVERSITA': migliorare competenze naturalistiche, responsabilità sociale, lavoro di squadra; realizzazione di laboratori estivi-outdoor, naturalistici;

Attività 2.4: Realizzazione del LAB. TEAM BUILDING: migliorare competenze sportive di base, lavoro in team, leadership, negoziazione, gestione dello stress e rispetto delle regole; realizzazione laboratori sportivi per l'esplorazione, la conoscenza interculturale;

Attività 2.5: Realizzazione del LAB. DEI CONTINENTI e MULTICULTURALITA': migliorare competenze linguistiche, relazionali, sociali; comunicative, creatività; realizzazione di laboratori multiculturali per la riappropriazione e rigenerazione degli spazi e del territorio e per favorire dinamiche efficaci per l'integrazione sociale;

Attività 2.6: Realizzazione del LAB. SCACCHI migliorare competenze tecniche di gioco, intelligenza emotiva, organizzative, pensiero critico e logico-razionale, problem solving, gestione dello stress;

Attività 2.7: Realizzazione del LAB COREUTICO E TEATRO migliorare comprensione di un diverso codice comunicativo, capacità coordinative e di percezione corporea, comunicazione, capacità di astrazione e di immaginazione;

Attività 2.8: Realizzazione dell'attività ORIENTEERING migliorare uso di strumenti di orientamento nello spazio, conoscenza del territorio e consapevolezza del valore degli spazi comuni, problem solving, proattività, lavoro di squadra;

Attività 2.9: Percorsi di promozione e implementazione di servizi utili per la comunità, specialmente, volontariato verso i più bisognosi (aiuto mensa; aiuto anziani; ecc.)

Attività 2.10: Monitoraggio e valutazione delle attività: Monitoraggio in itinere delle attività e del raggiungimento dei risultati, saranno fatte delle rilevazioni grazie agli strumenti di monitoraggio preposti e verranno elaborati dei report di progetto a cadenza trimestrale, inoltre verranno condotte attività di comunicazione per dare visibilità alle iniziative portate avanti

- *Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto*

De La Salle Torino (201986)

Per la sede De La Salle di Torino saranno impiegati in totale quattro volontari. In linea con le azioni del progetto, gli operatori volontari 1, 2, 3 e 4 saranno coinvolti nelle seguenti attività:

- Supporto al coordinatore del progetto e ai 4 educatori nella progettazione e realizzazione delle attività di doposcuola, recupero scolastico, laboratoriali per l'acquisizione di soft skills, attività ludico-educative e sportive pomeridiane;
- Assistenza nell'organizzazione e realizzazione delle visite culturali e uscite didattiche realizzate durante l'anno, attraverso il supporto al coordinatore del progetto nell'organizzazione pratica e come parte del team di educatori e volontari che accompagnano i bambini durante le attività;
- Supporto alle attività di recupero e supporto scolastico (aiuto nello studio, compiti per le vacanze, recupero materie scolastiche) organizzate durante la Scuola Estiva;
- Supporto nell'organizzazione e realizzazione delle attività del Campo Estivo: definizione del calendario, degli spazi, dei destinatari, dei volontari/educatori/operatori socioculturali necessari, progettazione delle attività (obiettivi, tempi, modalità, creazione dei materiali);
- Collaborazione nell'organizzazione e realizzazione dei percorsi di supporto scolastico realizzati con i docenti degli Istituti Comprensivi in cui si realizza il progetto (Istituto

Comprensivo Tommaseo-Calvino di Torino, Istituto Comprensivo Pacchiotti - Via Revel, Istituto Comprensivo "C.so Matteotti-Rignon");

- Supporto nella realizzazione degli incontri formativi e laboratori per gli studenti, organizzati con i docenti delle scuole (definizione degli obiettivi, preparazione dei materiali necessari, organizzazione delle attività e degli spazi);
- Supporto agli psicologi nella organizzazione e realizzazione delle attività di accompagnamento ai genitori negli incontri tra scuola e famiglia. A partire dalla rilevazione dei bisogni, saranno affrontate tematiche quali rielaborazione/narrazione della crisi, gestione delle emozioni, supporto alle famiglie per sostenere i figli nel percorso scolastico ed educativo;
- Assistenza nell'organizzazione della raccolta e distribuzione di beni di prima necessità alle famiglie (analisi dei bisogni, organizzazione di attività di raccolta, stoccaggio e creazione dei pacchi, distribuzione);
- Supporto all'esperto di comunicazione nella creazione di post e promozione sul web (social network, sito Internet) sui temi e sulle attività promosse dal progetto e nella creazione dei contenuti dei materiali informativi per le famiglie;
- Assistenza nel monitoraggio; elaborazione report e valutazione delle attività.

De La Salle Pieve del Grappa (201988)

Per la sede De La Salle di Pieve del Grappa saranno impiegati in totale due volontari. In linea con le azioni del progetto, gli operatori volontari 1 e 2 saranno coinvolti nelle seguenti attività:

- Collaborazione con il coordinatore del progetto nella fase iniziale di analisi delle necessità, contatti con le scuole, parrocchie e servizi sociali di riferimento, definizione dei bisogni e modelli di intervento e pianificazione delle attività di sostegno scolastico, supporto educativo e miglioramento delle competenze linguistiche e digitali;
- Supporto al coordinatore del progetto e ai 10 educatori nella progettazione e realizzazione delle attività di doposcuola e recupero scolastico, (esecuzione compiti, apprendimento della lingua italiana, sostegno delle materie in cui i ragazzi mostrano maggiore difficoltà);
- Collaborazione con i 10 insegnanti nella pianificazione delle attività di supporto scolastico, analisi dei bisogni e realizzazione dei percorsi di rafforzamento delle competenze dei giovani beneficiari;
- Partecipazione nella valutazione e controllo dell'andamento scolastico dei minori target, attraverso i colloqui periodici programmati con gli insegnanti e con i genitori;
- Supporto al coordinatore del progetto e agli educatori specializzati, nella progettazione e realizzazione delle attività per il rafforzamento della lingua Italiana come L2 per i beneficiari stranieri.
- Supporto nella organizzazione, creazione dei materiali e strumenti necessari e realizzazione delle attività del laboratorio digitale (fab lab, discipline STEM e tecnologie digitali innovative e 3D);
- -Supporto al coordinatore del progetto, ai 10 educatori e ai volontari, nell'organizzazione e realizzazione del Campo Estivo con le sue attività e i laboratori realizzati: definizione del calendario, degli spazi, dei destinatari, dei volontari /educatori necessari, progettazione delle attività (obiettivi, tempi, modalità, creazione dei materiali);
- Supporto nella realizzazione del Laboratori (Natura e Biodiversità, Team Building/Sport, Continenti e multiculturalità, Scacchi, Coreutico e teatro, Orientering);
- Supporto nell'organizzazione e realizzazione dei servizi per la Comunità (aiuto mensa; aiuto anziani; ecc.);
- Assistenza nel monitoraggio; elaborazione report e valutazione delle attività.

Come evidenziato, il presente progetto prevede l'impiego di operatori volontari con minori opportunità (difficoltà economiche), i quali, tuttavia, non avendo problematiche particolari oltre a quelle economiche, saranno impegnati nello svolgimento di tutte le attività del progetto, pur potendo usufruire, di concerto con le esigenze organizzative delle sedi di accoglienza, di maggiore disponibilità e flessibilità in ordine alla determinazione degli orari di servizio

- *Durata del progetto*

12 mesi

- *Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio*

Per la sede De La Salle Torino (201986) saranno richiesti i seguenti obblighi e disponibilità:

- Flessibilità oraria
- Spostamenti sul territorio per raggiungere le scuole e parrocchie in cui si svolgono alcune delle attività
- Eventuali impegni nei fine settimana
- Partecipazione al corso di formazione di inizio e fine servizio
- Partecipazione a momenti formativi sui temi attinenti al progetto
- 10 Giorni di chiusura della sede durante il mese di agosto
- Disponibilità a spostarsi sul territorio per la realizzazione di alcune attività proposte presso l'Istituto Comprensivo Tommaseo-Calvino, Istituto Comprensivo Pacchiotti - Via Revel, Istituto Comprensivo "C.so Matteotti-Rignon");

Per la sede De La Salle Pieve del Grappa (201988 saranno richiesti i seguenti obblighi e disponibilità:

- Flessibilità oraria
- Spostamenti sul territorio per raggiungere le scuole e parrocchie in cui si svolgono alcune delle attività
- Eventuali impegni nei fine settimana
- Partecipazione al corso di formazione di inizio e fine servizio
- Partecipazione a momenti formativi sui temi attinenti al progetto
- 10 Giorni di chiusura della sede durante il mese di agosto
- Disponibilità a spostarsi sul territorio del Comune per la realizzazione di alcune attività proposte presso la Parrocchia Beata M. Vergine del Monte Carmelo e il Doposcuola il Crocicchio.

- *Giorni di servizio a settimana*

5 giorni

- *Ore di servizio settimanali / monte ore annuo*

25 ore settimanali

- *Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto*

Nessuno

- *Descrizione dei Criteri di Selezione*

Il sistema di selezione degli operatori volontari per i progetti SCU FOCSIV che si compone di 2 parti: l'analisi della domanda/Curriculum Vitae e l'incontro con il Candidato. Il totale di punti ottenibile dalla selezione di 110 punti, di cui 50/110 ottenibili dall'analisi del CV e 60/110 ottenibili dall'incontro con il candidato. Nell'incontro con il candidato, al colloquio che consente di ripercorrere insieme al candidato le principali tappe del suo percorso personale (studi ed esperienze) e di analizzare le sue motivazioni al SCU e il progetto prescelto, può essere aggiunto un "assessment center", con prove di selezione individuali/di gruppo, per osservarne le caratteristiche personali). Nell'incontro con il candidato sono presenti soglie minime di idoneità relativamente alle aree di indagine delle caratteristiche personali e quella delle motivazioni: un punteggio sotto soglia in queste due voci rende il candidato automaticamente non idoneo (in graduatoria accanto la non idoneità corrisponde a zero punti).

ANALISI CURRICULM VITAE CANDIDATO			Coefficiente	Punteggio MAX
PRECEDENTI ESPERIENZE	Precedenti esperienze c/o ente che realizza il progetto	mese o frazione	1,25	15



	Precedenti esperienze c/o altri enti nel settore di impiego cui il progetto si riferisce	mese superiore o uguale a 15 gg. (periodo massimo valutabile 12 Mesi)	0,75	9
	Precedenti esperienze in settori analoghi a quello cui il progetto si riferisce		0,50	6
TITOLO DI STUDIO	Laurea specialistica (o vecchio ordinamento)	(Valutare solo il titolo più elevato)	10	10
	Laurea triennale (o equivalente)		8	
	Diploma		6	
	Diploma di scuola secondaria di primo livello		4	
ESPERIENZE AGGIUNTIVE	esperienze diverse da quelle valutate precedentemente, ma che possono avere una coincidenza positiva relativamente alle attività del progetto di impiego	Da 0 a 5 punti		5
ALTRE CONOSCENZE	altre conoscenze (es. corsi di formazione, master, conoscenze linguistiche, competenze informatiche, competenze artistiche, ecc).	Da 0 a 5 punti		5
Nell'analisi del CV non è prevista alcuna soglia minima necessaria per superare la selezione				50

ANALISI DELL'INCONTRO CON IL CANDIDATO	Punteggio soglia	Punteggio MININO	Punteggio MASSIMO
Conoscenza dell'Ente e del suo ambito di attività Livello di conoscenza dell'Ente promotore del progetto, della sua mission e dei suoi obiettivi, conoscenza relativamente alle problematiche di cooperazione e solidarietà internazionale, dell'educazione alla pace e alla mondialità e degli interventi di cooperazione tra i popoli.	NO	1	5
Impegno nel volontariato Approfondimento della visione del candidato del volontariato e della sua sensibilità verso l'impegno sociale e l'aiuto al prossimo nelle sue diverse forme. Se con esperienza precedente, qualità e grado di impegno del candidato in questo settore.	NO	1	5
Coincidenza profilo-progetto Valutazione in termini di vicinanza tra le conoscenze, le competenze ed eventuali esperienze del candidato in relazione all'ambito di progetto, coincidenza degli interessi personali rispetto al ruolo da ricoprire, anche in un'ottica di valorizzazione professionale post-servizio.	NO	2	10
Caratteristiche personali Caratteristiche personali del candidato considerate particolarmente utili ai fine della positiva realizzazione dell'esperienza e delle attività del progetto.	SI	4 (punteggio soglia 12)	20
Motivazioni Motivazioni rispetto al Servizio Civile, conoscenza dell'istituto, comprensione e condivisione degli obiettivi del progetto; disponibilità nei confronti delle condizioni richieste, consapevolezza delle problematiche specifiche connesse con il contesto di azione.	SI	4 (punteggio soglia 12)	20
Per superare la selezione occorre superare la <i>soglia minima</i> nelle aree di indagine "caratteristiche personali" e "motivazioni". In caso contrario si è giudicati NON IDONEI.		28	60

- Eventuali crediti formativi riconosciuti

NO

- *Eventuali tirocini riconosciuti*

NO

- *Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (*)*

Il presente progetto prevede il rilascio della **CERTIFICAZIONE COMPETENZE** rilasciata dall'**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO**, ente titolato ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 13 del 2013. Si allegano autocertificazione dell'Università di Bari Aldo Moro e l'accordo sottoscritto tra i due enti (cfr Allegati).

Inoltre ai giovani coinvolti nel presente progetto, sarà rilasciato un "**Attestato Specifico**" sottoscritto sia da **FOCSIV** (Ente Proponente il Progetto, sia **dall'Ente di accoglienza** che **ELIDEA Psicologi Associati** (ente che da statuto si occupa di bilancio di competenze, gestione di servizi per il lavoro e servizi alla persona consistenti nella informazione, nell'orientamento di primo livello, nell'orientamento specialistico o di secondo livello, nell'incontro tra domanda e offerta e nell'accompagnamento al lavoro, secondo le seguenti aree funzionali: accoglienza e prima informazione, orientamento di primo livello; orientamento specialistico o di secondo livello; incontro domanda/offerta di lavoro e accompagnamento al lavoro) (cfr Allegati).

L'attestato Specifico conterrà i seguenti elementi:

- dati anagrafici del volontario (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita);
- dati degli enti (denominazione dell'ente proponente, denominazione dell'ente di accoglienza);
- titolo del progetto;
- indicazione del superamento delle prove selettive;
- data di inizio e fine servizio;
- sede di servizio;
- settore ed area di impiego.
- le conoscenze che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso la formazione generale e la formazione specifica sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile ai sensi del Dlgs 81/2008 e s.m.i.;
- le conoscenze e le capacità che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso lo svolgimento del servizio civile, e cioè: la conoscenza dell'ente e del suo funzionamento, la conoscenza dell'area d'intervento del progetto, la migliore conoscenza del territorio in cui si realizza il progetto e la capacità di gestione del tempo in relazione all'orario di servizio.
- le "competenze sociali e civiche", che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso lo svolgimento del servizio civile.

Le competenze maturate durante la realizzazione delle specifiche attività che lo hanno visto impegnato nell'ambito del progetto. In particolare: imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare l'informazione.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

- *Sede di realizzazione (*)*

La formazione generale dei volontari in servizio civile universale, strutturata su **40 ore**, sarà erogata in parte in presenza, in forma residenziale, e in parte on line in modalità sincrona e in modalità asincrona.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

- *Sede di realizzazione*

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • De La Salle Torino (201986) – Associazione Contardo Ferrini, Via San Francesco da Paola, 23, Torino; • De La Salle Istituti Filippin (201988), Via s. Giacomo 4 – Pieve del Grappa (TV) |
|--|

- *Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (*)*

In relazione agli obiettivi ed alle attività precedentemente descritti nella formazione specifica **saranno approfonditi i seguenti contenuti:**

Modulo 1 – Presentazione del progetto	10 ore
Modulo 2 – Il network La Salle Globale	10 ore
Modulo 3 – Protezione dei diritti dei bambini, bambine e adolescenti	2 ore
Modulo 4 – Essere volontario: uno stile di vita	4 ore
Modulo 5 – Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di servizio civile universale	4 ore
Modulo 6 – Gli obiettivi di Sviluppo Sostenibile – Agenda 2030	10 ore
Modulo 7 – Reti e partnership locali, team di lavoro, contesto specifico di azione e necessità territoriali	35 ore
TOTALE	75 ore

- *Durata*

La durata della formazione specifica nel totale sarà di **75 ore** e sarà erogata entro i 90 giorni dall'avvio del progetto in una unica tranche.

- *Titolo del programma a cui fa riferimento il progetto (*)*

Educare per includere: cantiere dei diritti e delle opportunità – 2023

- *Obiettivo Agenda 2030 e Ambito di Azione del programma*

Il programma verrà realizzato nell'ambito G – “Accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole”, contribuendo a realizzare i seguenti obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo sostenibile:

- **Obiettivo 4: Istruzione di qualità**, attraverso percorsi educativi che consentano ai minori più fragili di essere sostenuti negli studi, così da evitare i fenomeni di dispersione e abbandono scolastico, soprattutto nelle periferie con gravi disagi socioeconomici e a rischio illegalità;
- **Obiettivo 10: Ridurre le disuguaglianze**, attraverso percorsi di formazione e informazione su temi riguardanti la cultura dei diritti, della pace e della sostenibilità per sensibilizzare le nuove generazioni e le comunità a creare società più eque e solidali, promuovendo una loro piena partecipazione al cambiamento culturale dei territori.

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

- *Numero di posti per giovani con minori opportunità*

Codice Helios Sede	N. giovani con Minori Opportunità
De La Salle Torino 201986	1
De La Salle Istituti Filippin 201988	1

- *Tipologia di minore opportunità*

Giovani con difficoltà economiche

- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Modello ISEE

- Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

Al fine di accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità (difficoltà economiche) nello svolgimento delle attività progettuali, verranno destinati in favore del presente progetto le seguenti risorse strumentali:

- Numero telefonico a disposizione degli utenti per eventuali richieste di informazioni, esposizione di problemi e consulenze varie, attivo tutti i giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- Numero di cellulare con un profilo WhatsApp, su cui inviare richieste;
- E-mail dedicata, su cui inviare qualsiasi richiesta/informazione;
- Pagina Facebook, su cui inviare qualsiasi richiesta/informazione;
- Spazio virtuale online, ossia uno spazio virtuale attraverso il quale il volontario potrà incontrare le risorse umane messe a disposizione del progetto.

L'Ente di accoglienza metterà a disposizione le seguenti risorse umane:

- Una sociologa ed un Educatore, con il ruolo di:
 - Suggestire le giuste strategie ed i percorsi opportuni per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel progetto.
 - Garantire e rilevare un elevato livello di soddisfazione dei volontari per la partecipazione ai progetti di SCU.
 - Coadiuvare alla formazione globale del volontario al fine di porsi in relazione di empatia con l'utenza beneficiaria dei servizi.
 - Offrire punti di riferimento significativi per infondere sicurezza ed entusiasmo ed incentivare nei giovani volontari la passione per le attività socialmente rilevanti.
 - Prevenire o gestire l'insorgere di conflitti interni nell'ambito delle posizioni di servizio civile.

Inoltre, sempre a favore di tali giovani con minori opportunità (difficoltà economiche), saranno attivate le seguenti iniziative e/o misure di sostegno:

- possibilità di scelta, in accordo con l'OLP ed i colleghi, dei turni da effettuare nel corso della durata di tutto il servizio civile, al fine facilitare il raggiungimento della sede progetto e lo svolgimento delle attività progettuali. La programmazione dei turni settimanali sarà di tipo misto, e terrà conto delle possibili esigenze del volontario (esami universitari, esigenze di studio, familiari, tirocini, ecc.)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

- Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione

Tempi:

Le attività di tutoraggio si concentreranno negli ultimi 3 mesi di percorso di Servizio Civile Universale.

Modalità di realizzazione:

Il percorso prevede l'alternanza di incontri di gruppo ed individuali.

In particolare:

- gli incontri di gruppo, realizzati prevalentemente in forma di laboratori attivi, sono finalizzati all'acquisizione di skills e conoscenze indispensabili per facilitare l'autoriconoscimento delle risorse personali, la conoscenza delle Competenze Chiave di Cittadinanza, l'accesso al mercato del lavoro, la redazione del CV, la gestione di un colloquio di lavoro, e la ricerca attiva dello stesso;
- gli incontri individuali sono finalizzati all'approfondimento e alla personalizzazione del percorso, favorendo nei volontari un percorso di autovalutazione ed empowerment dell'esperienza di SCU anche in vista della certificazione delle competenze.

Articolazione oraria:

Il percorso di tutoraggio sarà realizzato in 24 ore complessive, articolato in incontri Collettivi ed Individuali.

Incontri Collettivi:

- 4 incontri, on-line in modalità sincrona (due incontri da 3 ore ciascuno e due incontri da 2 ore ciascuno) per complessive 10 ore;
- 2 incontri, in modalità in presenza da 5 ore ciascuno, per complessive 10 ore;

Si prevede la possibilità di svolgere parte delle ore previste per gli incontri collettivi on line in modalità sincrona previa verifica della disponibilità di adeguati strumenti, da parte dei volontari, per l'attività da remoto.

Incontri Individuali:

- 2 incontri individuali della durata di 2 ore ciascuno (uno online, in modalità sincrona, ed uno in presenza) per complessive 4 ore.

L'obiettivo del percorso di tutoraggio è quello di fornire ai giovani in SC strumenti utili:

- alla progettazione del proprio futuro formativo e professionale;
- al fornire informazioni utili alla ricerca attiva del lavoro sia in Italia sia all'estero, anche attraverso il supporto alla predisposizione di un curriculum vitae aggiornato con l'esperienza di SCU;
- all'autovalutazione dell'esperienza del SC;
- all'analisi delle competenze acquisite ed implementate, con particolare attenzione alle Competenze Chiave di cittadinanza, al fine di ottenere la certificazione delle stesse.

Il percorso di tutoraggio sarà funzionale alla realizzazione della certificazione delle competenze rilasciata dall'**Università degli Studi di Bari Aldo Moro - C.F. 80002170720** – che:

- garantirà percorsi formativi rivolti agli operatori volontari ed ai tutor, con particolare riferimento alle Competenze Chiave di Cittadinanza;
- realizzerà per i tutor percorsi per il monitoraggio e l'acquisizione delle Competenze di Cittadinanza degli operatori volontari stessi;
- realizzerà la Certificazione delle Competenze, in conformità con il d.lgs n.13 del 2013, attraverso il rilascio di un titolo Universitario idoneo. (cfr. allegato COMPENTENZE_Univerità di Bari)

- Attività obbligatorie

Obiettivi

Le attività obbligatorie di tutoraggio hanno i seguenti obiettivi:

1. Promuovere e rafforzare la conoscenza di sé stessi, stimolando l'autovalutazione individuale sul proprio bagaglio di risorse personali e professionali, la valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, l'analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile, anche quelle relative alle Competenze Chiave di Cittadinanza, anche al fine della certificazione delle competenze acquisite durante l'esperienza stessa del SCU;
2. Migliorare la capacità di compilazione del proprio CV, anche attraverso l'utilizzo dello strumento dello Youthpass o del Skill profile tool for Third Countries Nationals;
3. Migliorare la capacità di sostenere colloqui di lavoro;
4. Migliorare la capacità di utilizzo del web e dei social network per la ricerca del lavoro e/o orientamento all'avvio d'impresa;
5. Migliorare le conoscenze dei volontari sul mercato del lavoro territoriale, supportando l'acquisizione di efficaci chiavi di lettura del contesto e delle tecniche di ricerca attiva del lavoro e/o orientamento all'avvio d'impresa sia attraverso il web e i social network, che con metodi tradizionali;
6. Ottimizzare la capacità dei volontari in servizio civile di comunicare con i servizi di orientamento, formazione e lavoro offerti a livello territoriale, potenziando la capacità di self-marketing e di utilizzo degli strumenti di autopromozione.

Metodologia

Dal punto di vista metodologico, verrà favorito l'apprendimento cooperativo, attraverso il lavoro di gruppo e la condivisione di esperienze. Si lavorerà sia per gruppi, cercando di dare spazio all'aspetto esperienziale, sia attraverso incontri individuali, per supportare il self empowerment e accogliere aspettative e perplessità.

Si prevedono attività di simulazione come il role playing per la gestione dei colloqui di lavoro, per

la gestione della comunicazione con i datori di lavoro e la gestione ottimale dei conflitti nei contesti lavorativi, così come l'apprendimento peer to peer, la riflessione condivisa e l'attivazione delle risorse personali.

Articolazione di dettaglio del percorso

Nel dettaglio, il percorso sarà strutturato come di seguito descritto:

1. Primo incontro di gruppo (on line in modalità sincrona): Le risorse personali (durata 3 ore)

Contenuti dell'incontro:

- Riconoscimento e valorizzazione delle competenze personali e professionali acquisite sia in modo formale, non formale e informale;
- Elementi per la valutazione dell'esperienza del servizio civile;
- Le Competenze Chiave di Cittadinanza;
- Il fascicolo personale per l'individuazione, l'attestazione e la certificazione delle competenze;

2. Secondo incontro di gruppo (on line in modalità sincrona): Il mercato del lavoro (durata 3 ore)

Contenuti dell'incontro:

- Risorse personali per la ricerca di lavoro (compresa la ricerca attiva sul web);
- Prima introduzione alla redazione di un curriculum vitae efficace e di lettere di presentazione e richiesta di colloqui di lavoro (candidatura/autocandidatura);
- Regole di accesso al mercato del lavoro privato e pubblico e principali fonti per informarsi sul mercato del lavoro;
- Principali contratti di lavoro, nozioni di base sulla legislazione del lavoro;
- Tirocini (curriculari ed extracurriculari, stage, ecc.).

3. Terzo incontro di gruppo (on line in modalità sincrona): Redazione del curriculum vitae (durata 2 ore)

Contenuti dell'incontro:

Il Curriculum:

- Il curriculum vitae: contenuti e modalità di compilazione,
- Diversi modelli per scrivere il proprio CV: Europass, Youthpass, Skills profile tool for third countries national, video curriculum,
- La lettera di presentazione.

4. Quarto incontro di gruppo (on line in modalità sincrona): Colloquio di selezione/lavoro (durata 2 ore)

Contenuti dell'incontro:

Il colloquio:

- Conoscere le proprie capacità e saperle presentare al meglio,
- Conoscere l'azienda e prepararsi al meglio,
- Il processo di selezione e le modalità di selezione più frequenti,
- La gestione del colloquio di selezione,
- Simulazioni ed esercitazioni (role playing).

5. Quinto Incontro di gruppo (in presenza): La ricerca attiva di lavoro – parte 1 (durata 5 ore)

Contenuti dell'incontro:

- Come si pianifica la ricerca del lavoro, come si scelgono le fonti,
- Leggere gli annunci di lavoro,
- I principali siti per la ricerca di lavoro,
- Utilizzare i social per la ricerca attiva di lavoro,
- I concorsi pubblici (fonti informative, come fare le domande, come prepararsi, ecc.).

6. Sesto incontro di gruppo (in presenza): La ricerca attiva di lavoro – parte 2 (durata 5 ore)

Contenuti dell'incontro:

- Fonti e modalità per le auto candidature,
- Come utilizzare al meglio la propria rete di relazioni,
- L'attività di impresa e il lavoro autonomo;

- Le principali fonti per la ricerca di strumenti di sostegno alle startup di impresa.

1. Primo incontro – Individuale (on line in modalità sincrona) **(durata 2 ore)**

Verranno esplorate da parte dell'operatore volontario, in modalità di autovalutazione, i seguenti aspetti:

- Il ruolo dell'esperienza di SCU nello sviluppo di conoscenze e abilità;
- Ricostruzione delle esperienze effettuate nel percorso di SCU,
- Individuazione delle competenze chiave apprese e implementate durante il progetto di SCU;
- Individuazione di elementi di cambiamento specifiche del curriculum che nulla hanno a che fare con i parametri precedenti, come le capacità organizzative e relazionali, e la varietà di competenze.

2. Secondo incontro – Individuale (in presenza) **(durata 2 ore)**

Nel corso del secondo colloquio, al termine del percorso, verranno esplorate da parte dell'operatore volontario, in modalità di autovalutazione, i seguenti aspetti:

- Valorizzazione delle esperienze e competenze implementate nel percorso di SCU, anche all'interno dei propri strumenti di autopresentazione, in vista della certificazione delle competenze;
- Progettualità futura del volontario e iniziative e azioni per l'accesso al mercato del lavoro;
- Condivisione del fascicolo personale per l'individuazione, l'attestazione e la certificazione delle competenze
- Guida pratica alla preparazione dell'esame di certificazione delle competenze;

Al termine del percorso di tutoraggio l'**Università degli Studi di Bari Aldo Moro** realizzerà la Certificazione delle Competenze, in conformità con il d.lgs n.13 del 2013, attraverso il rilascio di un titolo Universitario idoneo.

- Attività opzionali

Durante il percorso di tutoraggio si prevedono le seguenti attività opzionali volte alla:

- presentazione/conoscenza dei **servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio di riferimento** (Informagiovani, Agenzie per il lavoro, Centri per l'impiego);
- partendo dalla conoscenza dei servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio il tutor valuterà con i volontari le opportunità offerte dai servizi stessi, anche in termini di **supporto all'iscrizione, presa in carico, svolgimento di colloqui di accoglienza e analisi della domanda** laddove l'operatore volontario lo desidera;
- verrà realizzato uno specifico percorso per l'**efficace gestione di LINKEDIN**: scelta della foto, realizzazione di un profilo esaustivo e completo, networking, condivisione di contenuti, gruppi di discussione, conferma delle competenze.