



## Progetti Italia

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

“EASY S.IN Engagement and Support of Young People to Social Inclusion - 2024”

Codice progetto: PTCSU0002923010487NMTX

Ente di Accoglienza	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Posti senza vitto ed alloggio
CO'LOR NGO	Desenzano del Garda	Via Papa Paolo VI, 19	217342	1	1
CUMSE	Cinisello Balsamo	Via A. Cantore, 19	141312	4 (di cui 2 GMO)	4

• *Settore ed area di intervento del progetto*

Settore E – EDUCAZIONE EPROMOZIONE CULTURALE  
04 – ANIMAZIONE DI COMUNITA'  
07 – ATTIVITA' EDUCATIVE E PROMOZIONE CULTURA RIVOLTA A GLI STRANIERI

• *Bisogni su cui interviene il progetto*

Dal contesto emerge che le povertà sono aumentate e sono sfaccettate, presentano situazioni di estrema indigenza, dove mancano i beni di prima necessità, dalla casa, ai generi alimentari, ai generi per l'igiene personale, e situazioni di disoccupazione o occupazione saltuaria in regime di precariato, ma sono in aumento anche situazioni di povertà relazionale, tale che nel caso di malattia grave, la persona colpita non è in grado di far fronte alle necessità derivanti dal suo nuovo stato, sia per affrontare le terapie e le visite ospedaliere, sia per condurre una vita quotidiana dignitosa. Le istituzioni non sono in grado di rispondere capillarmente ai bisogni sia da un punto di vista economico che organizzativo e sollecitano l'integrazione dei servizi pubblici con servizi pianificati e realizzati dal privato sociale.

I bisogni cui il progetto intende dare risposte sono quindi riassumibili in:

1. bisogni primari, cioè contribuire ad assicurare
  - pasti regolari alle persone senza dimora e alle famiglie indigenti;
  - l'igiene personale attraverso la distribuzione di kit destinati allo scopo e indirizzando le persone senza dimora verso i servizi messi a disposizione dalle OSC presenti sul territorio milanese e dalle strutture comunali;
  - indumenti, scarpe, coperte adatti alle diverse stagioni;
  - tende per i senza dimora;
2. necessità di qualificare le persone a rischio di emarginazione attraverso interventi formativi, come nel caso delle colf ucraine, in crescente numero dallo scoppio della guerra, ma "invisibili", in quanto assunte senza alcuna forma di previdenza sociale.
3. sensibilizzazione e informazione per la cittadinanza per promuovere l'inclusione sociale; necessità di nuove narrazioni positive promosse nei diversi ambiti della società civile: i quartieri, le parrocchie, le aziende, i centri sociali e gli spazi culturali rispetto per ogni forma di fragilità

• *Obiettivo del progetto*

**Obiettivo Generale**

Sviluppo e potenziamento di attività mirate al miglioramento delle condizioni di vita di persone a rischio di grave emarginazione sociale a causa della situazione di indigenza e fragilità in cui vivono e sensibilizzazione della popolazione rispetto alla necessità di operare ai fini di una cultura inclusiva nei confronti di persone in difficoltà per migliorare lo stato sociale ed eliminare il sentimento di rifiuto e razzismo che contribuisce all'esclusione e ad aumentare l'invisibilità delle persone che si trovano ad affrontare situazioni di povertà.

**Obiettivo Specifico**

1. Sostenere le persone in situazione di povertà materiale, nuclei familiari del territorio dell'hinterland Nord milanese e senza dimora delle zone Est e Nord-Est di Milano attraverso la raccolta dei bisogni e la distribuzione di generi alimentari e per l'igiene personale, indumenti e scarpe, coperte e tende per il tramite delle Caritas, delle Parrocchie e direttamente.
2. Favorire percorsi di integrazione socio-lavorativa di persone immigrate a causa della guerra in Ucraina e in particolare alle donne, da sempre la fascia più a rischio di emarginazione socio-economica e di sfruttamento lavorativo, attraverso la qualificazione professionale.
3. Promuovere l'inclusione sociale con interventi di sensibilizzazione e informazione per la cittadinanza

• *Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto*

**Sede CUMSE 141312**

Azioni – Attività	Attività degli Operatori Volontari
<p><b>AZIONE 1: Sostenere le persone più vulnerabili con risposte ai loro bisogni primari</b></p> <p><b>Attività 1.1.1:</b> organizzare la raccolta di generi alimentari e di generi sanitari</p> <p><b>Attività 1.1.2:</b> stoccaggio dei beni presso magazzino di Fondazione Cumse e l'hub alimentare</p> <p><b>Attività 1.1.3</b> contatto e presa in carico di indicativamente n. 60 nuclei familiari e 300 persone attraverso le Caritas e le Parrocchie del territorio di riferimento, oltre che attraverso contatti diretti</p> <p><b>Attività 1.1.4</b> organizzazione della distribuzione: sulla base dei bisogni rilevati</p> <p><b>Attività 1.2.1.</b> organizzare la raccolta e l'approvvigionamento dei beni di prima necessità secondo le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- raccolta da privati cittadini sollecitata attraverso i social</li> <li>- donazione da aziende sollecitate attraverso i volontari operanti presso Cumse</li> <li>- acquisto di materiali funzionali al raggiungimento del risultato grazie al progetto di selezione di capi d'abbigliamento tra quelli raccolti da privati cittadini e non adatti ai destinatari del progetto e riproposti attraverso i social come capi vintage o di seconda mano, a seconda del loro stato, dietro offerta che viene poi interamente impiegata per le necessità dei senza dimora.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto nella pianificazione della raccolta di generi sanitari presso le farmacie: invito di adesione alle farmacie; pubblicizzazione dell'iniziativa presso la cittadinanza; presenza durante la raccolta farmaci presso le farmacie aderenti</li> <li>- Partecipazione periodica alle operazioni di codifica dei beni deperibili in entrata nel magazzino Cumse</li> <li>- Assistenza in qualità di osservatore, nessuna attività operativa prevista</li> <li>- Assistenza in qualità di osservatore, nessuna attività operativa prevista</li> <li>- Supporto nella cura delle campagne social di raccolta beni di prima necessità; creazione di post, gestione dei follower</li> <li>- Supporto nella ricerca e sollecitazione di aziende alla donazione di beni necessari all'UdS</li> <li>- Supporto nella selezione di capi vintage e di seconda mano, nella loro promozione attraverso i social e nella loro gestione a magazzino</li> </ul>

<p><b>Attività 1.2.2</b> stoccaggio dei beni presso il magazzino di Fondazione Cumse. Inventario e preparazione per le missioni di servizio dai volontari</p> <p><b>Attività 1.2.3</b> contatto e presa in carico dei senza dimora, monitoraggio del loro stato di salute e delle loro richieste in termini di beni di prima necessità, oltre che delle richieste di documenti. Attivazione di una relazione di fiducia con i senza dimora, erogazione informazioni di primo livello</p> <p><b>Attività 1.2.4</b> organizzazione della distribuzione pasti e altri generi di prima necessità nelle tre uscite serali e, quando presente uno dei medici volontari di Cumse, questi interviene su eventuali necessità di medicazione di base o di somministrazione farmaci da banco.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione alle operazioni di selezione e preparazione degli indumenti, scarpe e coperte per tipologia, taglia e stagionalità</li> <li>- Partecipazione alle uscite in UdS e alla realizzazione dei servizi di distribuzione di beni di prima necessità ai senza dimora, erogazione delle informazioni di primo livello relative ai servizi messi a disposizione dal Comune di Milano e dagli altri Enti.</li> <li>- In caso di competenze medico-infermieristiche, assistenza al medico presente nell'uscita in UdS e titolato a intervenire sulla verifica dello stato di salute della persona senza dimora.</li> </ul>
--	--

**La sede COL'OR - 217342**

<p><b>AZIONE 2: realizzare corsi di formazione certificata per assistenti familiari e domiciliari</b></p> <p><b>Attività 1.1.1:</b> Organizzazione corsi e materiale didattico</p> <p><b>Attività 2.1.1</b> Erogazione corsi colf generico-polifunzionale</p> <p><b>Attività 2.2.2</b> Erogazione corsi Badante</p> <p><b>Attività 2.3.1</b> Sviluppo piattaforma MyColf Ucraina</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizzazione del calendario formativo</li> <li>- Raccolta delle iscrizioni</li> <li>- Gestione dei rapporti con i soggetti beneficiari</li> <li>- Gestione dei rapporti con gli enti territoriali</li> <li>- Organizzazione delle docenze</li> <li>- Partecipazione alle docenze in aula e online</li> <li>- Supporto nell'erogazione delle docenze</li> <li>- Rendicontazione del corso</li> <li>- Partecipazione alle docenze in aula e online</li> <li>- Supporto nell'erogazione delle docenze</li> <li>- Rendicontazione del corso</li> <li>- Collaborazione nella predisposizione di nuovi contenuti per la piattaforma</li> <li>- Collaborazione alla predisposizione di un piano editoriale</li> <li>- Lancio di un nuovo applicativo digitale per il supporto al matching fra domanda e offerta di lavoro in ambito domestico</li> </ul>
--	---

**Tutte le sedi degli Enti di accoglienza**

<p><b>AZIONE 3: Sensibilizzare e informare la cittadinanza rispetto all'urgenza di prendere parte ad azioni di trasformazione sociale, dall'esclusione all'inclusione</b></p> <p><b>Attività 3.1.1:</b> eventi di piazza per sensibilizzare la cittadinanza di Cinisello e comuni limitrofi e di Milano rispetto alla crescente situazione di povertà, banchetti informativi e di raccolta di indumenti, coperte e scarpe e con banchetti di raccolta fondi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto all'ufficio comunicazione nella pianificazione degli eventi, preparazione del materiale informativo cartaceo e digitale</li> <li>- Cura dei social, realizzazione post relativi agli eventi</li> <li>- Contatto con il pubblico durante gli eventi per informarlo circa la mission di Cumse e</li> </ul>
---	--

<p><b>Attività 3.1.2</b> incontri informativi e formativi dei volontari per trasferire conoscenze rispetto a come impostare l'approccio ai destinatari di progetto.</p> <p><b>Attività 3.2.1</b> interviste ai destinatari di progetto call to action al mondo giovanile</p> <p><b>Attività 3.2.2</b> Partecipazione a eventi sportivi amatoriali, con la formazione di squadre composte dai volontari degli Enti per dare visibilità alle loro attività</p> <p><b>Attività 3.3.3</b> pubblicizzazione congiunta delle attività attraverso l'elaborazione e la realizzazione di campagne che impieghino strumenti digitali e strumenti cartacei o di incontro con la cittadinanza. Questa attività prevede incontri – almeno 2 in un anno – tra gli Enti per la progettazione e realizzazione dei contenuti e la pianificazione delle tempistiche</p>	<p>la possibilità di partecipare ad attività di volontariato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione agli incontri in qualità di discenti</li> <li>- Supporto nella preparazione del materiale informativo e formativo</li> <li>- Pianificazione dei contenuti delle interviste con il supporto dei referenti delle attività degli Enti di accoglienza</li> <li>- Scelta delle persone beneficiarie del progetto in qualità di partecipanti all'attività di intervista</li> <li>- Svolgimento delle interviste, riprese video</li> <li>- Montaggio delle interviste e definizione degli aspetti relativi a sottotitolatura e musiche</li> <li>- Lancio, pubblicazione e divulgazione del prodotto sui canali social</li> <li>- Monitoraggio dei follower e dei feed back</li> <li>- Scouting degli eventi sportivi a Milano e hinterland</li> <li>- Pubblicizzazione della partecipazione degli Enti in forma congiunta attraverso i social</li> <li>- Invito alla partecipazione a giovani e adulti</li> <li>- Formazione di squadre amatoriali</li> <li>- Divulgazione dell'attività</li> <li>- Mantenimento dei contatti con i partecipanti che hanno aderito all'invito</li> <li>- Incontri tra gli Enti di accoglienza del progetto, i volontari e i referenti di SC per progettare e pianificare almeno 2 eventi congiunti da realizzarsi nel corso dell'anno</li> <li>- Definizione degli strumenti necessari</li> <li>- Creazione dell'evento</li> <li>- Pubblicizzazione attraverso gli strumenti digitali e analogici (cartacei, media tradizionali; passaparola)</li> <li>- Call to action della popolazione giovanile dei territori interessati</li> <li>- Feed back dell'evento</li> </ul>
---	---

• *Durata del progetto*

12 mesi

• *Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio*

NO

• *Giorni di servizio a settimana*

5 giorni

• *Ore di servizio settimanali / monte ore annuo*

25 ore settimanali

- *Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto*

NO

- *Descrizione dei Criteri di Selezione*

Il sistema di selezione degli operatori volontari per i progetti SCU FOCSIV che si compone di 2 parti: l'analisi della domanda/Curriculum Vitae e l'incontro con il Candidato. Il totale di punti ottenibile dalla selezione di 110 punti, di cui 50/110 ottenibili dall'analisi del CV e 60/110 ottenibili dall'incontro con il candidato. Nell'incontro con il candidato, al colloquio che consente di ripercorrere insieme al candidato le principali tappe del suo percorso personale (studi ed esperienze) e di analizzare le sue motivazioni al SCU e il progetto prescelto, può essere aggiunto un "assessment center", con prove di selezione individuali/di gruppo, per osservarne le caratteristiche personali). Nell'incontro con il candidato sono presenti soglie minime di idoneità relativamente alle aree di indagine delle caratteristiche personali e quella delle motivazioni: un punteggio sotto soglia in queste due voci rende il candidato automaticamente non idoneo (in graduatoria accanto la non idoneità corrisponde a zero punti).

ANALISI CURRICULM VITAE CANDIDATO			Coefficiente	Punteggio MAX
PRECEDENTI ESPERIENZE	Precedenti esperienze c/o ente che realizza il progetto	mese o frazione mese	1,25	15
	Precedenti esperienze c/o altri enti nel settore di impiego cui il progetto si riferisce	superiore o uguale a 15 gg. (periodo massimo valutabile 12 Mesi)	0,75	9
	Precedenti esperienze in settori analoghi a quello cui il progetto si riferisce		0,50	6
TITOLO DI STUDIO	Laurea specialistica (o vecchio ordinamento)	(Valutare solo il titolo più elevato)	10	10
	Laurea triennale (o equivalente)		8	
	Diploma		6	
	Diploma di scuola secondaria di primo livello		4	
ESPERIENZE AGGIUNTIVE	esperienze diverse da quelle valutate precedentemente, ma che possono avere una coincidenza positiva relativamente alle attività del progetto di impiego		Da 0 a 5 punti	5
ALTRE CONOSCENZE	altre conoscenze (es. corsi di formazione, master, conoscenze linguistiche, competenze informatiche, competenze artistiche, ecc).		Da 0 a 5 punti	5
Nell'analisi del CV <b>non</b> è prevista alcuna soglia minima necessaria per superare la selezione				<b>50</b>

ANALISI DELL'INCONTRO CON IL CANDIDATO	Punteggio soglia	Punteggio MININO	Punteggio MASSIMO
<b>Conoscenza dell'Ente e del suo ambito di attività</b> Livello di conoscenza dell'Ente promotore del progetto, della sua mission e dei suoi obiettivi, conoscenza relativamente alle problematiche di cooperazione e solidarietà internazionale, dell'educazione alla pace e alla mondialità e degli interventi di cooperazione tra i popoli.	NO	1	5
<b>Impegno nel volontariato</b> Approfondimento della visione del candidato del volontariato e della sua sensibilità verso l'impegno sociale e l'aiuto al prossimo	NO	1	5

nelle sue diverse forme. Se con esperienza precedente, qualità e grado di impegno del candidato in questo settore.			
<b>Coincidenza profilo-progetto</b> Valutazione in termini di vicinanza tra le conoscenze, le competenze ed eventuali esperienze del candidato in relazione all'ambito di progetto, coincidenza degli interessi personali rispetto al ruolo da ricoprire, anche in un'ottica di valorizzazione professionale post-servizio.	NO	2	10
<b>Caratteristiche personali</b> Caratteristiche personali del candidato considerate particolarmente utili ai fine della positiva realizzazione dell'esperienza e delle attività del progetto.	SI	4 (punteggio soglia 12)	20
<b>Motivazioni</b> Motivazioni rispetto al Servizio Civile, conoscenza dell'istituto, comprensione e condivisione degli obiettivi del progetto; disponibilità nei confronti delle condizioni richieste, consapevolezza delle problematiche specifiche connesse con il contesto di azione.	SI	4 (punteggio soglia 12)	20
Per superare la selezione occorre superare la <i>soglia minima</i> nelle aree di indagine "caratteristiche personali" e "motivazioni". In caso contrario si è giudicati NON IDONEI.		<b>28</b>	<b>60</b>

- *Eventuali crediti formativi riconosciuti*

NO

- *Eventuali tirocini riconosciuti*

NO

- *Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (\*)*

Sarà rilasciato un attestato specifico

## **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

- *Sede di realizzazione (\*)*

La formazione generale dei volontari in servizio civile universale, strutturata su **40 ore**, sarà erogata in parte in presenza, in forma residenziale, e in parte on line in modalità sincrona e in modalità asincrona.

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

- *Sede di realizzazione*

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto

- *Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (\*)*

In relazione agli obiettivi ed alle attività precedentemente descritti nella formazione specifica **saranno approfonditi i seguenti contenuti:**

Modulo 1 - Presentazione del progetto e degli Enti

Modulo 2

Azione 1 Come individuare i bisogni delle persone destinatarie del progetto



Modulo 3 Azione 1 Come approcciare psicologicamente e fisicamente le persone senza dimora
Modulo 4 Azione 1 la gestione delle risorse materiali e la preparazione dei pacchi alimentari e di indumenti
Modulo 5 Azione 2: Il supporto alle persone straniere provenienti da situazioni di criticità sociale nello svolgimento della formazione
Modulo 6 Azione 2 La gestione della piattaforma formativa
Modulo 7 Azione 3 Sensibilizzare e informare la cittadinanza rispetto all'urgenza di prendere parte ad azioni di trasformazione sociale, dall'esclusione all'inclusione
Modulo 8 - Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di servizio civile

- *Durata*

La durata della formazione specifica nel totale sarà di **75 ore** e sarà erogata entro i 90 giorni dall'avvio del progetto in una unica tranche.

- *Titolo del programma a cui fa riferimento il progetto (\*)*

Laboratorio di inclusione per i più vulnerabili NORD ITALIA - 2024

- *Obiettivo Agenda 2030 e Ambito di Azione del programma*

XXXXX

### PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

- *Numero di posti per giovani con minori opportunità*

2

- *Tipologia di minore opportunità*

Giovani con difficoltà economiche

- *Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata*

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

- *Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali*

Riservando posti a giovani con minori opportunità con comprovate difficoltà economiche, l'ente di accoglienza prevede per gli operatori volontari rientranti nella categoria, particolari misure aggiuntive, strumentali e non solo, che possano contribuire a un miglior svolgimento delle attività progettuali.  
Sarà prevista, in accordo con l'Olp e gli altri operatori dell'Ente, la possibilità di scelta dei turni che meglio si adattano alle esigenze dell'operatore volontario e un eventuale supporto

logistico/economico per gli spostamenti necessari al raggiungimento della sede di progetto e allo svolgimento delle attività progettuali.

L'Ente metterà a disposizione dei Giovani con Minori opportunità inserite nel progetto una apposita risorsa che li affiancherà durante l'intero servizio civile per supportarli nel pieno inserimento progettuale e nella gestione delle eventuali difficoltà. In particolare, l'accompagnamento durante l'anno favorirà:

- le giuste strategie ed i percorsi opportuni per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel progetto.
- la creazione di percorsi per garantire e rilevare un elevato livello di soddisfazione dei volontari per la partecipazione ai progetti di SCU.
- la formazione globale del volontario al fine di porsi in relazione di empatia con l'utenza beneficiaria dei servizi.
- punti di riferimento significativi per infondere sicurezza ed entusiasmo ed incentivare nei giovani volontari la passione per le attività socialmente rilevanti.

Inoltre, qualora fosse necessario, l'ente di accoglienza metterà a disposizione dei giovani con Minori opportunità coinvolti nel progetto:

- Numero telefonico per eventuali richieste di informazioni, esposizione di problemi e consulenze varie, attivo tutti i giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- Numero di cellulare con un profilo WhatsApp, su cui inviare richieste;
- E-mail dedicata, su cui inviare qualsiasi richiesta/informazione;
- Spazio virtuale online, ossia uno spazio virtuale attraverso il quale il volontario potrà incontrare le risorse umane messe a disposizione del progetto.

## SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

- Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione

Le attività di tutoraggio si effettueranno negli ultimi 3 mesi di percorso di Servizio Civile Universale con l'obiettivo di fornire strumenti utili alla progettazione del proprio futuro formativo e professionale, di fornire informazioni utili alla ricerca attiva del lavoro sia in Italia sia all'estero, anche attraverso il supporto alla predisposizione di un curriculum vitae aggiornato con l'esperienza di SCU.

Il percorso prevede l'alternanza di incontri collettivi e individuali. In particolare:

- gli incontri di gruppo sono finalizzati all'acquisizione di skills e conoscenze indispensabili per facilitare l'accesso al mercato del lavoro, all'esplorazione in gruppo dello scenario di riferimento e al confronto;
- gli incontri individuali sono finalizzati all'approfondimento e alla personalizzazione del percorso, favorendo un percorso di autovalutazione ed empowerment dell'esperienza di SCU.

Nell'ambito del percorso di tutoraggio, di 22 ore complessive, sono previsti 4 incontri collettivi (2 di 4 ore e 2 di 5 ore) e 2 incontri individuali della durata di 2 ore ciascuno.

Si prevede la possibilità di svolgere parte delle ore previste per gli incontri collettivi on line in modalità sincrona (50% del monte ore totale per gli incontri collettivi, pari a 9 ore), previa verifica della disponibilità di adeguati strumenti per l'attività da remoto da parte dei volontari.

- Attività obbligatorie

Si propone un percorso di orientamento professionale finalizzato ad indirizzare i giovani in SCU verso la consapevolezza di sé dei propri mezzi e verso il chiarimento della loro traiettoria lavorativa.

L'intervento si propone di perseguire il raggiungimento dei seguenti obiettivi principali:

- Fornire la consapevolezza degli strumenti necessari per orientarsi nel mondo del lavoro
- Sviluppare una riflessione guidata sulle proprie aree forza e di miglioramento

- Fornire una maggiore consapevolezza sulle skills più ricercate nel mondo del lavoro con particolare riferimento a quelle allenate durante il Servizio Civile

### **Metodologia**

Dal punto di vista metodologico, verrà favorito l'apprendimento cooperativo, attraverso il lavoro di gruppo e la condivisione di esperienze, cercando di dare spazio all'aspetto esperienziale. Si prevedono attività di simulazione come il role playing, case study e project work.

### **Articolazione di dettaglio del percorso**

Nel dettaglio, il percorso sarà strutturato come di seguito descritto:

#### **1. Primo incontro di gruppo: Le risorse personali e il mercato del lavoro (durata 4 ore)**

Contenuti dell'incontro: Il concetto di Skill; Attitudini, Capacità, Abilità e Competenze; Riconoscimento delle competenze e valorizzazione delle hard skills personali acquisite sia in modo formale, non formale e informale; Il bilancio delle competenze; Differenza tra CV e bilancio di competenze; Regole di accesso al mercato del lavoro privato e pubblico e principali fonti per informarsi sul mercato del lavoro; Le "regole" attuali del mondo del lavoro e i sistemi di accesso.

#### **2. Secondo incontro di gruppo: Redazione del curriculum vitae e processo di selezione (durata 4 ore)**

Contenuti dell'incontro: Il curriculum vitae: contenuti e modalità di compilazione; Le sezioni del CV; Diversi modelli per scrivere il proprio CV: Europass, Youthpass, CV infografico, Skill profile tool for Third Countries Nationals, ..., Video CV; La lettera di presentazione; La selezione; L'autoconsapevolezza e il proprio profilo di skills; Conoscere l'azienda per cui ci si candida e prepararsi al meglio; Il processo di selezione e le modalità di selezione più frequenti; Le prove di selezione; Simulazioni ed esercitazioni (role playing); Laboratorio sperimentale.

#### **3. Terzo incontro di gruppo: Il colloquio di selezione (durata 5 ore)**

Contenuti dell'incontro: La struttura del colloquio di selezione; Cosa fare prima del colloquio, durante e dopo il colloquio; Le domande chiave; Le risposte "in" e quelle "out"; La relazione con il selezionatore; Laboratorio sperimentale.

#### **4. Quarto incontro di gruppo: La ricerca attiva di lavoro (durata 5 ore)**

Contenuti dell'incontro: Come si pianifica la ricerca del lavoro, come si scelgono le fonti; Leggere gli annunci di lavoro; I principali siti per la ricerca di lavoro: Linkedin, Infojobs; Utilizzare i social per la ricerca attiva di lavoro; I concorsi pubblici (fonti informative, come fare le domande, come prepararsi, ecc.); Il proprio profilo di soft skills (somministrazione del test Soft Skill Analysis di autovalutazione); Fonti e modalità per le auto candidature; Come utilizzare al meglio la propria rete di relazioni; Il mondo dell'autoimprenditoria il lavoro autonomo; Le principali fonti per la ricerca di strumenti di sostegno alle startup di impresa; Laboratorio sperimentale.

#### **5. Quinto incontro - Individuale (durata 2 ore)**

Contenuti dell'incontro: L'autovalutazione e la consapevolezza del proprio profilo; Ricostruzione delle esperienze effettuate nel percorso di SCU; Individuazione delle competenze chiave apprese e implementate durante il progetto di SCU

#### **6. Sesto incontro - Individuale (durata 2 ore)**

Contenuti dell'incontro: L'autovalutazione e l'obiettivo professionale; La valorizzazione delle esperienze e competenze implementate nel percorso di SCU, anche all'interno dei propri strumenti di autopresentazione; Il piano d'azione e gli step da individuare per la ricerca di lavoro.

- Attività opzionali

Durante il percorso di tutoraggio si prevedono attività opzionali volte alla:

- presentazione/conoscenza dei servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio di riferimento (Informagiovani, Agenzie per il lavoro, Centri per l'impiego);
- partendo dalla conoscenza dei servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio il tutor valuterà con i volontari le opportunità offerte dai servizi stessi, anche in termini di supporto all'iscrizione, presa in carico, svolgimento di colloqui di accoglienza e analisi della domanda laddove l'operatore volontario lo desidera;



- verrà realizzato uno specifico percorso per l'efficace gestione di profili online come ad es. LINKEDIN: scelta della foto, realizzazione di un profilo esaustivo e completo, networking, condivisione di contenuti, gruppi di discussione, conferma delle competenze.