

Allegato B2 – Servizio Civile Ambientale

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO SPECIFICO PER IL “SERVIZIO CIVILE AMBIENTALE”

“Green Guardians: Tutela della biodiversità ed educazione ambientale nelle riserve naturali ed Oasi WWF della Sicilia”

Codice progetto: PTXSU0002925050077NXTX

Ente di Accoglienza	Comune	Indirizzo	Cod. Helios sede	N. vol. per sede (di cui GMO)	Posti senza vitto e alloggio
WWF Italia	Terrasini (PA)	Via Capo Rama	223102	1	1
WWF Italia	Siculiana (Ag)	Via Roma, 156/D	223108	1	1
WWF Italia	Mazara del Vallo (TP)	Via G. Lozano, 29	223109	1	1
WWF Italia	Paceco (TP)	via G. Garibaldi n.138, c.da Nubia	223105	1	1

• **Settore ed area di intervento del progetto**

Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport
Aree
13. Educazione e promozione ambientale
19. Educazione allo sviluppo sostenibile

• **Durata del progetto**

12 mesi

• **Obiettivo del progetto**

Promuovere nei cittadini, ed in particolare nelle nuove generazioni, una maggiore consapevolezza verso le tematiche ambientali, attivando un cambiamento culturale che possa rendere possibile la transizione ecologica e fornendo competenze utili sia per stili di vita sostenibili, sia per approcciare il mondo del lavoro attraverso i “green Job”.

Proteggere, ripristinare habitat e specie e promuovere l’uso sostenibile degli ecosistemi terrestri con interventi concreti nelle aree protette gestite dal WWF.

Obiettivo Specifico

- Incrementare il numero di iniziative didattiche sulle tematiche ambientali e sullo sviluppo sostenibile a favore delle istituzioni scolastiche.
- Garantire la conservazione delle specie ed habitat delle Riserve naturali del progetto con attività di monitoraggio ed interventi di protezione degli habitat
- Creazione di percorsi formativi per sviluppare competenze nelle attività legate alla gestione delle risorse naturali e al turismo sostenibile. Promuovere l’educazione alla legalità.

• **Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell’ambito del progetto**

In tutte le sedi di realizzazione del presente progetto gli operatori volontari saranno coinvolti nelle attività sotto descritte in relazione alle attività previste. In ogni sede sarà coinvolto 1 operatore volontario.

Azioni – Attività previsto dal progetto	Attività degli Operatori Volontari
AZIONE 1: Programmazione e organizzazione dei percorsi educativi 1.1 Riunioni periodiche di staff 1.2. Programmazione dei percorsi educativi 1.3 Predisposizione dei materiali didattici e degli strumenti	- Partecipazione a tutte le periodiche riunioni di staff; - Collaborano nella programmazione dei percorsi educativi da realizzare; - Supportano il personale nella predisposizione dei materiali didattici e degli strumenti da utilizzare nei percorsi educativi;
AZIONE 2: Promozione e diffusione dei percorsi educativi 2.1 Censimento dei Referenti c/o le Scuole 2.2 Creazione mailing list dei Referenti 2.3 Invio mail ai Referenti 2.4 Contatti ed Incontri con i Referenti Educazione 2.5 Predisposizione Info point presso i centri visite	- Supportano il personale delle oasi nel censimento dei referenti c/o le scuole; - Gestiscono la mailing list dei referenti predisponendo ed inviando le lettere di invito per gli incontri; - Partecipano insieme ai referenti delle Oasi agli incontri con i referenti Educazione - Collaborano alla predisposizione degli info point presso i centri visite - Gestione diretta degli info point
AZIONE 3: Realizzazione percorsi educativi 3.1 Organizzazione logistica dei percorsi educativi 3.2 Svolgimento dei percorsi educativi con le scuole	- Sopralluoghi e sistemazione logistica percorsi educativi che saranno realizzati nelle Oasi - Affiancamento al personale delle Oasi durante le visite guidate nella realizzazione dei percorsi educativi con le scuole
AZIONE 4: Partecipazione eventi nazionali di sensibilizzazione: Mese delle Oasi, Urban Nature, Adopt a Beach, Earth Hour. Promozione visite guidate 4.1 Programmazione degli eventi e stesura del relativo calendario. 4.2 Creazione di mailing list tematiche 4.3 Realizzazione di un piano di promozione 4.4 Predisposizione dei materiali e degli strumenti 4.5 Realizzazione eventi e visite guidate	- Partecipano alla programmazione degli eventi di sensibilizzazione e alla creazione del calendario degli eventi; - Collaborano nella pianificazione e realizzazione del piano di promozione degli eventi di sensibilizzazione programmati; - Curano la predisposizione dei materiali e degli strumenti da utilizzare negli eventi e nelle visite guidate; - Supportano la realizzazione dei singoli eventi e visite guidate che saranno realizzate.
AZIONE 5: Programmazione e realizzazione attività di conservazione specie ed habitat 5.1 Riunioni periodiche di staff 5.2 Identificazione e programmazione degli interventi di conservazione e monitoraggio 5.3 Identificazione di risorse, materiali e strumenti necessari 5.4 Realizzazione interventi di conservazione e monitoraggio 5.5 Realizzazione interventi di piccola manutenzione e vigilanza	- Partecipazione a tutte le riunioni periodiche; - Collaborazione nella realizzazione degli interventi di conservazione e monitoraggio. In considerazione della diversità degli interventi, il ruolo degli operatori volontari sarà definito nel dettaglio dagli OLP in relazione alla loro formazione ed attitudine. - Collaborazione interventi di piccola manutenzione (pulizia sentieri, pitturazione staccionate, ecc.) e nella attività di vigilanza delle singole Oasi
AZIONE 6: Programmazione e organizzazione di almeno 2 evento di formazione ed orientamento in ciascuna oasi sui Green Job 6.1 Progettazione e programmazione degli eventi e stesura dei calendari 6.2 Creazione di mailing list tematiche. 6.3 Realizzazione di un piano di promozione 6.4 Predisposizione dei materiali e degli strumenti 6.5 Realizzazione eventi della durata di una giornata ciascuno.	- Partecipazione alla progettazione e programmazione degli eventi di formazione e orientamento - Collaborano nella stesura e nella realizzazione del piano di promozione degli eventi; - Supportano il personale nella predisposizione del materiale e degli strumenti da utilizzare negli eventi; - Collaborano nella realizzazione delle giornate di formazione sui Green Job realizzate nelle singole oasi.

- **Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio**

Le attività si svolgeranno sia in ambienti chiusi che aperti in tutte le sedi del progetto.

Sono previsti piccoli interventi di manutenzione delle strutture delle Oasi (piccole riparazioni strutture e cartellonistica, tinteggiatura pareti e staccionate, sfalci sentieri, ecc). In questo caso i volontari riceveranno adeguati DPI laddove necessari. Si prevede l'attività anche durante il fine settimana con il recupero da concordare in una giornata infrasettimanale. E' richiesto il rispetto delle regole dell'Ente, relativamente al comportamento in riserva ed all'usa dei locali delle sedi.

- **Giorni di servizio a settimana**

6 giorni a settimana

- **Ore di servizio settimanali / monte ore annuo**

25 ore settimanali

- **Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto**

Nessuno

- **Descrizione dei Criteri di Selezione**

Il sistema di selezione degli operatori volontari per i progetti SCU FOCSIV che si compone di 2 parti: l'analisi della domanda/Curriculum Vitae e l'incontro con il Candidato. Il totale di punti ottenibile dalla selezione di 110 punti, di cui 50/110 ottenibili dall'analisi del CV e 60/110 ottenibili dall'incontro con il candidato. Nell'incontro con il candidato, al colloquio che consente di ripercorrere insieme al candidato le principali tappe del suo percorso personale (studi ed esperienze) e di analizzare le sue motivazioni al SCU e il progetto prescelto, può essere aggiunto un "assesment center", con prove di selezione individuali/di gruppo, per osservarne le caratteristiche personali). Nell'incontro con il candidato sono presenti soglie minime di idoneità relativamente alle aree di indagine delle caratteristiche personali e quella delle motivazioni: un punteggio sotto soglia in queste due voci rende il candidato automaticamente non idoneo (in graduatoria accanto la non idoneità corrisponde a zero punti).

ANALISI CURRICULM VITAE CANDIDATO			Coefficiente	Punteggio MAX
PRECEDENTI ESPERIENZE	Precedenti esperienze c/o ente che realizza il progetto	mese o frazione mese superiore o uguale a 15 gg. (periodo massimo valutabile 12 Mesi)	1,25	15
	Precedenti esperienze c/o altri enti nel settore di impiego cui il progetto si riferisce		0,75	9
	Precedenti esperienze in settori analoghi a quello cui il progetto si riferisce		0,50	6
TITOLO DI STUDIO	Laurea specialistica (o vecchio ordinamento)	(Valutare solo il titolo più elevato)	10	10
	Laurea triennale (o equivalente)		8	
	Diploma		6	
	Diploma di scuola secondaria di primo livello		4	
ESPERIENZE AGGIUNTIVE	esperienze diverse da quelle valutate precedentemente, ma che possono avere una coincidenza positiva relativamente alle attività del progetto di impiego	Da 0 a 5 punti		5
ALTRE CONOSCENZE	altre conoscenze (es. corsi di formazione, master, conoscenze linguistiche, competenze informatiche, competenze artistiche, ecc).	Da 0 a 5 punti		5
Nell'analisi del CV non è prevista alcuna soglia minima necessaria per superare la selezione				50

ANALISI DELL'INCONTRO CON IL CANDIDATO	Punteggio soglia	Punteggio MINIMO	Punteggio MASSIMO
Conoscenza dell'Ente e del suo ambito di attività Livello di conoscenza dell'Ente promotore del progetto, della sua mission e dei suoi obiettivi, conoscenza relativamente alle problematiche di cooperazione e solidarietà internazionale, dell'educazione alla pace e alla mondialità e degli interventi di cooperazione tra i popoli.	NO	1	5
Impegno nel volontariato Approfondimento della visione del candidato del volontariato e della sua sensibilità verso l'impegno sociale e l'aiuto al prossimo nelle sue diverse forme. Se con esperienza precedente, qualità e grado di impegno del candidato in questo settore.	NO	1	5
Coincidenza profilo-progetto Valutazione in termini di vicinanza tra le conoscenze, le competenze ed eventuali esperienze del candidato in relazione all'ambito di progetto, coincidenza degli interessi personali rispetto al ruolo da ricoprire, anche in un'ottica di valorizzazione professionale post-servizio.	NO	2	10
Caratteristiche personali Caratteristiche personali del candidato considerate particolarmente utili ai fine della positiva realizzazione dell'esperienza e delle attività del progetto.	SI	4 (punteggio soglia 12)	20
Motivazioni Motivazioni rispetto al Servizio Civile, conoscenza dell'istituto, comprensione e condivisione degli obiettivi del progetto; disponibilità nei confronti delle condizioni richieste, consapevolezza delle problematiche specifiche connesse con il contesto di azione.	SI	4 (punteggio soglia 12)	20
Per superare la selezione occorre superare la <i>soglia minima</i> nelle aree di indagine "caratteristiche personali" e "motivazioni". In caso contrario si è giudicati NON IDONEI.		28	60

• *Eventuali crediti formativi riconosciuti*

Nessuno

• *Eventuali tirocini riconosciuti*

Nessuno

• *Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (*)*

Il presente progetto prevede il rilascio di un "**Attestato Specifico**" sottoscritto sia da **FOCSIV** (Ente Proponente il Progetto, sia **dall'Ente di accoglienza** che **ELIDEA Psicologi Associati** (ente che da statuto si occupa di bilancio di competenze, gestione di servizi per il lavoro e servizi alla persona consistenti nella informazione, nell'orientamento di primo livello, nell'orientamento specialistico o di secondo livello, nell'incontro tra domanda e offerta e nell'accompagnamento al lavoro, secondo le seguenti aree funzionali: accoglienza e prima informazione, orientamento di primo livello; orientamento specialistico o di secondo livello; incontro domanda/offerta di lavoro e accompagnamento al lavoro) (cfr Allegati).

L'attestato Specifico conterrà i seguenti elementi:

- dati anagrafici del volontario (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita);
- dati degli enti (denominazione dell'ente proponente, denominazione dell'ente di accoglienza);
- titolo del progetto;
- indicazione del superamento delle prove selettive;
- data di inizio e fine servizio;
- sede di servizio;

- settore ed area di impiego.
- le conoscenze che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso la formazione generale e la formazione specifica sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile ai sensi del Dlgs 81/2008 e s.m.i.;
- le conoscenze e le capacità che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso lo svolgimento del servizio civile, e cioè: la conoscenza dell'ente e del suo funzionamento, la conoscenza dell'area d'intervento del progetto, la migliore conoscenza del territorio in cui si realizza il progetto e la capacità di gestione del tempo in relazione all'orario di servizio.
- le "competenze sociali e civiche", che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso lo svolgimento del servizio civile.

Le competenze maturate durante la realizzazione delle specifiche attività che lo hanno visto impegnato nell'ambito del progetto. In particolare: imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare l'informazione.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

• Sede di realizzazione (*)

La formazione generale dei volontari in servizio civile universale, strutturata su **40 ore**, sarà erogata in parte in presenza, in forma residenziale, e in parte on line in modalità sincrona e in modalità asincrona.

La formazione generale in presenza, in forma residenziale, sarà realizzata, in strutture individuate ad hoc, nel momento dell'avvio del progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

• Sede di realizzazione

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto

• Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (*)

La formazione specifica dei volontari in servizio civile sarà strutturata su **72 ore**:

- **38 ore** erogate direttamente dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale e dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica
- **34 ore** erogate dalla FOCSIV attraverso i propri enti di Accoglienza coinvolti nel progetto.

La formazione a cura del Dipartimento sarà realizzata in modalità a distanza mentre la parte erogata da Focsiv sarà realizzata per il 70% in presenza e la restante parte in modalità online.

Di seguito i contenuti della formazione specifica erogata dalla FOCSIV attraverso i propri enti di Accoglienza:

MODULO	ORE
Modulo 1 - Presentazione del progetto	10 ore
Modulo 2 – Le Oasi del WWF e le attività di monitoraggio e di conservazione	10 ore
Modulo 3 – L'educazione all'ecologia integrale, le attività di sensibilizzazione ed i green Job nel WWF	10 ore
Modulo 5 - Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di servizio civile	4 ore
TOTALE	34 ore

• Durata

La durata della formazione specifica nel totale sarà di **72 ore** e sarà erogata entro i 90 giorni dall'avvio del progetto in una unica tranche.

• Titolo del programma a cui fa riferimento il progetto (*)

Custodi del Capitale Naturale: Giovani e Biodiversità nelle Oasi WWF

• Ambito di azione del Programma (*)

Tutela e valorizzazione delle risorse naturali, della biodiversità, degli ecosistemi e degli animali attraverso modelli sostenibili di consumo e sviluppo

- *Obiettivo Agenda 2030 e Ambito di Azione del programma*

Obiettivo 15: VITA SULLA TERRA

Obiettivo 4: ISTRUZIONE DI QUALITÀ

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

- *Numero di posti per giovani con minori opportunità*

- *Tipologia di minore opportunità*

- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

- Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

- *Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione*

Le attività di tutoraggio si effettueranno negli ultimi 3 mesi di percorso di Servizio Civile Universale con l'obiettivo di fornire strumenti utili alla progettazione del proprio futuro formativo e professionale, di fornire informazioni utili alla ricerca attiva del lavoro sia in Italia sia all'estero, anche attraverso il supporto alla predisposizione di un curriculum vitae aggiornato con l'esperienza di SCU.

Il percorso prevede l'alternanza di incontri collettivi e individuali. In particolare:

- gli incontri di gruppo sono finalizzati all'acquisizione di skills e conoscenze indispensabili per facilitare l'accesso al mercato del lavoro, all'esplorazione in gruppo dello scenario di riferimento e al confronto;
- gli incontri individuali sono finalizzati all'approfondimento e alla personalizzazione del percorso, favorendo un percorso di autovalutazione ed empowerment dell'esperienza di SCU.

Nell'ambito del percorso di tutoraggio, di 22 ore complessive, sono previsti 4 incontri collettivi (18 ore complessive) e 2 incontri individuali della durata di 2 ore ciascuno.

Si prevede la possibilità di svolgere parte delle ore previste per gli incontri collettivi on line in modalità sincrona (50% del monte ore totale per gli incontri collettivi, pari a 9 ore), previa verifica della disponibilità di adeguati strumenti per l'attività da remoto da parte dei volontari.

- *Attività obbligatorie*

Si propone un percorso di orientamento professionale finalizzato ad indirizzare i giovani in SCU verso la consapevolezza di sé dei propri mezzi e verso il chiarimento della loro traiettoria lavorativa.

L'intervento si propone di perseguire il raggiungimento dei seguenti obiettivi principali:

- Fornire la consapevolezza degli strumenti necessari per orientarsi nel mondo del lavoro
- Sviluppare una riflessione guidata sulle proprie aree forza e di miglioramento
- Fornire una maggiore consapevolezza sulle skills più ricercate nel mondo del lavoro con particolare riferimento a quelle allenate durante il Servizio Civile

Metodologia

Dal punto di vista metodologico, verrà favorito l'apprendimento cooperativo, attraverso il lavoro di gruppo e la condivisione di esperienze, cercando di dare spazio all'aspetto esperienziale. Si prevedono attività di simulazione come il role playing, case study e project work.

Articolazione di dettaglio del percorso

Nel dettaglio, il percorso sarà strutturato come di seguito descritto:

1. Primo incontro di gruppo: Le risorse personali e il mercato del lavoro (durata 4 ore)

Contenuti dell'incontro: Il concetto di Skill; Attitudini, Capacità, Abilità e Competenze; Riconoscimento delle competenze e valorizzazione delle hard skills personali acquisite sia in modo formale, non formale e informale; Il bilancio delle competenze; Differenza tra CV e bilancio di competenze; Regole di accesso al mercato del lavoro privato e pubblico e principali fonti per informarsi sul mercato del lavoro; Le "regole" attuali del mondo del lavoro e i sistemi di accesso.

2. Secondo incontro di gruppo: Redazione del curriculum vitae e processo di selezione (durata 4 ore)

Contenuti dell'incontro: Il curriculum vitae: contenuti e modalità di compilazione; Le sezioni del CV; Diversi modelli per scrivere il proprio CV: Europass, Youthpass, CV infografico, Skill profile tool for Third Countries Nationals, ..., Video CV; La lettera di presentazione; La selezione; L'autoconsapevolezza e il proprio profilo di skills; Conoscere l'azienda per cui ci si candida e prepararsi al meglio; Il processo di selezione e le modalità di selezione più frequenti; Le prove di selezione; Simulazioni ed esercitazioni (role playing); Laboratorio sperimentale.

3. Terzo Incontro di gruppo: Il colloquio di selezione (durata 5 ore)

Contenuti dell'incontro: La struttura del colloquio di selezione; Cosa fare prima del colloquio, durante e dopo il colloquio; Le domande chiave; Le risposte "in" e quelle "out"; La relazione con il selezionatore; Laboratorio sperimentale.

4. Quarto Incontro di gruppo: La ricerca attiva di lavoro (durata 5 ore)

Contenuti dell'incontro: Come si pianifica la ricerca del lavoro, come si scelgono le fonti; Leggere gli annunci di lavoro; I principali siti per la ricerca di lavoro: Linkedin, Infojobs; Utilizzare i social per la ricerca attiva di lavoro; I concorsi pubblici (fonti informative, come fare le domande, come prepararsi, ecc.); Il proprio profilo di soft skills (somministrazione del test Soft Skill Analysis di autovalutazione); Fonti e modalità per le auto candidature; Come utilizzare al meglio la propria rete di relazioni; Il mondo dell'autoimprenditoria il lavoro autonomo; Le principali fonti per la ricerca di strumenti di sostegno alle startup di impresa; Laboratorio sperimentale.

5. Quinto incontro - Individuale (durata 2 ore)

Contenuti dell'incontro: L'autovalutazione e la consapevolezza del proprio profilo; Ricostruzione delle esperienze effettuate nel percorso di SCU; Individuazione delle competenze chiave apprese e implementate durante il progetto di SCU

6. Sesto incontro - Individuale (durata 2 ore)

Contenuti dell'incontro: L'autovalutazione e l'obiettivo professionale; La valorizzazione delle esperienze e competenze implementate nel percorso di SCU, anche all'interno dei propri strumenti di autopresentazione; Il piano d'azione e gli step da individuare per la ricerca di lavoro.

• Attività opzionali

Durante il percorso di tutoraggio si prevedono attività opzionali volte alla:

- presentazione/conoscenza dei servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio di riferimento (Informagiovani, Agenzie per il lavoro, Centri per l'impiego);
- partendo dalla conoscenza dei servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio il tutor valuterà con i volontari le opportunità offerte dai servizi stessi, anche in termini di supporto all'iscrizione, presa in carico, svolgimento di colloqui di accoglienza e analisi della domanda laddove l'operatore volontario lo desidera;
- verrà realizzato uno specifico percorso per l'efficace gestione di profili online come ad es. LINKEDIN: scelta della foto, realizzazione di un profilo esaustivo e completo, networking, condivisione di contenuti, gruppi di discussione, conferma delle competenze.