Allegato B2 – Servizio Civile Ambientale

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO SPECIFICO PER IL "SERVIZIO CIVILE AMBIENTALE"

"Semi di Futuro: Giovani Custodi delle Oasi WWF"

Codice progetto: PTXSU0002925050078NMTX

Ente di Accoglienza	Comune	Indirizzo	Cod. Helios sede	*N. vol. per sede* (di cui GMO)	*Posti senza vitto e alloggio*
WWF Italia	Roma	Via Po 25/c	223101	1	1
WWF Italia	Trieste	Via Beirut, 2/45, 34151 Grignano TS	223115	1	1
WWF Italia	Napoli	Via Agnano Agli Astroni, 468	223119	2 (1 GMO)	2
WWF Italia	Orbetello(GR)	Str. prov.le 36 della Giannella, km 4, Albinia-Orbetello (GR)	223113	2 (1 GMO)	2

- *Settore ed area di intervento del progetto*

Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport
Aree
13. Educazione e promozione ambientale

- *Durata del progetto*

12 mesi

- *Obiettivo del progetto*

Promuovere la cittadinanza attiva e la tutela della biodiversità attraverso il coinvolgimento di nuovi volontari in attività educative e di gestione nelle Oasi/OA WWF e dei ragazzi delle scuole di ogni ordine e grado in **innovativi percorsi di educazione ambientale**.

Obiettivo Specifico

- Migliorare la percezione della natura come "bene comune" e responsabilità collettiva
- includere esperienze pratiche e sensoriali nella natura, per favorire lo sviluppo dell'identità ambientale
- Aumentare il numero di persone coinvolte attivamente, in particolare i giovani
- Diffondere corretta informazione scientifica
- Proporre azioni concrete di conservazione e sensibilizzazione.
- Implementare percorsi di "Outdoor Education" gestiti in sinergia tra vecchi e nuovi volontari.
- colmare il gap tra la conoscenza naturalistica tradizionale (degli esperti senior) e le nuove modalità di comunicazione e monitoraggio digitale (tipiche dei giovani)

- *Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto*

Il presente progetto prevede la realizzazione delle attività in 3 oasi WWF e nella sede centrale di Roma.
Di seguito le attività in cui saranno coinvolti gli operatori volontari nelle oasi WWF di Miramare (223115), di Astroni (223119) e di Obetello (223113)

Azioni – Attività previsto dal progetto	*Attività degli Operatori Volontari*
AZIONE 1: Formazione e "Immersione" (Metodologia WWF) **Attività 1.1** Impostazione ed organizzazione del percorso formativo **Attività 1.2** Individuazione materiali educativi **Attività 1.3** Promozione dell'attività tra le comunità locali e tra i potenziali interessati sul territorio nazionale, **Attività 1.4** Svolgimento del percorso formativo articolato in 6 incontri **Attività 1.5** Accompagnamento esperienziale nell'uso delle schede laboratoriali presenti nel manuale educativo del WWF Italia: scelta e adattamento delle suddette schede ai contesti specifici delle oasi attraverso simulazioni pratiche. 2 incontri **Attività 1.6** Valutazione finale delle esperienze acquisite con test	**1.1. e 1.2** Seguono il corso disponibile online sulla piattaforma One Planet School: https://oneplanetschool.wwf.it/corsi/corso-rete-educazione-2024-2025 e gli incontri specifici in presenza nelle Oasi. **-1.3** Individuano potenziali utenti interessati e inviano materiali informativi. Divulgano le proposte sul web e sui social **-1.4** Partecipano all'attività formativa **-1.5** Partecipano all'attività di accompagnamento nell'uso delle schede laboratoriali presenti nel manuale, -1.6 Partecipano al test finale
AZIONE 2: Animazione Territoriale e Peer-Education: Citizen science e bio-blitz. **Attività 2.1** Progettazione di "Bio-blitz" (giornate di censimento rapido della specie individuate secondo le specificità delle Oasi) aperti alla cittadinanza. **Attività 2.2** Individuazione materiali educativi e di sensibilizzazione **Attività 2.3** Promozione delle giornate tra le comunità locali attraverso canali tradizionali e via Web e social. **Attività 2.4** Svolgimento dei monitoraggi della biodiversità in Oasi tramite l'app iNaturalist; **Attività 2.5** Raccolta dati dei monitoraggi effettuati	- **2.1** Partecipano alla progettazione degli eventi di sensibilizzazione ed ai "Bio-blitz" in affiancamento agli OLP di ciascuna sede. - **2.2** Curano la predisposizione dei materiali e degli strumenti da utilizzare negli eventi - **2.3** Curano la promozione degli eventi - **2.4** Affiancano gli operatori WWF nello svolgimento dei monitoraggi (bio- blitz) e forniscono supporto tecnico ai partecipanti più giovani; Collaborano alla predisposizione degli info point presso i centri visite e li gestiscono. - **2.5** Eseguono la Raccolta dati sul campo (Citizen Science) - Svolgono attività di segreteria per tutte le azioni -
AZIONE 3 Percorsi di educazione ambientale nelle scuole **Attività 3.1** Progettazione dei percorsi educativi nelle scuole **Attività 3.2** Elaborazione materiali educativi **Attività 3.3** Promozione attività nelle scuole attraverso comunicazioni mirate ed incontri nelle scuole individuate. **Attività 3.4** Realizzazione attività di educazione ambientale con le scuole nelle Oasi	- **3.1 e 3.2** Collaborano con il personale delle oasi nella progettazione dei percorsi educativi e nella scelta dei materiali educativi - **3.3** Supportano il personale delle oasi nel censimento dei referenti c/o le scuole; Gestiscono la mailing list dei referenti predisponendo ed inviando le lettere di invito per gli incontri; Partecipano insieme ai referenti delle Oasi agli incontri con i referenti Educazione **3.4** Svolgono le attività di educazione ambientale in affiancamento del personale delle Oasi - Svolgono attività di segreteria per tutte le azioni
AZIONE 4: Gestione Attiva e Rigenerazione: Supporto alla manutenzione con finalità educative **Attività 4.1** Progettazione dell'attività	- **4.1** Affiancano gli operatori ambientali delle Oasi nella progettazione delle attività - **4.2** Individuano potenziali utenti interessati e inviano materiali informativi. Divulgano le proposte sul web e sui social

Attività 4.2 Promozione dell'attività innanzitutto tra le comunità locali **Attività 4.3** Formazione dei gruppi di partecipanti **Attività 4.4** Progettazione di dettaglio dei percorsi sensoriali e educativi in natura con guide all'osservazione insieme ai partecipanti. Almeno 2 percorsi in ogni Oasi. **Attività 4.5** Allestimento dei percorsi Attività **4.6** Accompagnamento dei visitatori nei percorsi **Attività 4.7** Piccoli interventi di difesa del suolo o rimozione rifiuti (Clean-up).	- **4.4** Collaborano con il personale delle Oasi nella progettazione esecutiva degli interventi - **4.5** Forniscono supporto operativo nell'allestimento dei sentieri - **4.6** Allestiscono info point e li gestiscono, accolgono i visitatori e forniscono spiegazioni sull'importanza degli interventi effettuati. - **4.7** Effettuano gli interventi di difesa e di clean up programmati
De seguito invece le attività nelle quali sarà coinvolto l'operatore volontario che opererà presso la sede Nazionale del WWF a Roma	
Azioni – Attività previsto dal progetto	***Attività degli Operatori Volontari***
AZIONE 1: Formazione e "Immersione" (Metodologia WWF) **Attività 1.1** Impostazione ed organizzazione del percorso formativo **Attività 1.2** Individuazione materiali educativi **Attività 1.3** Promozione dell'attività tra le comunità locali e tra i potenziali interessati sul territorio nazionale, **Attività 1.4** Svolgimento del percorso formativo articolato in 6 incontri **Attività 1.5** Accompagnamento esperienziale nell'uso delle schede laboratoriali presenti nel manuale educativo del WWF Italia: scelta e adattamento delle suddette schede ai contesti specifici delle oasi attraverso simulazioni pratiche. 2 incontri **Attività 1.6** Valutazione finale delle esperienze acquisite con test	**Attività 1.1- 1.2- 1.3** L'operatore volontario in servizio presso la sede del WWF Italia affiancherà il coordinatore generale del progetto ed il referente dell'Ufficio educazione del WWF Italia in merito all'impostazione ed organizzazione del percorso formativo. Supporterà nella promozione dell'iniziativa. **Attività 1.4- 1.5-1.6** - L'operatore volontario svolgerà azione di supporto e sportello per tutte le richieste che verranno dalle sedi locali di progetto relative alle attività del progetto. Collaborerà alla stesura della valutazione finale dell'esperienza acquisita analizzando i test somministrati ai partecipanti.
AZIONE 2: Animazione Territoriale e Peer-Education: Citizen science e bio-blitz. **Attività 2.1** Progettazione di "Bio-blitz" (giornate di censimento rapido della specie individuate secondo le specificità delle Oasi) aperti alla cittadinanza. **Attività 2.2** Individuazione materiali educativi e di sensibilizzazione **Attività 2.3** Promozione delle giornate tra le comunità locali attraverso canali tradizionali e via Web e social. **Attività 2.4** Svolgimento dei monitoraggi della biodiversità in Oasi tramite l'app iNaturalist; **Attività 2.5** Raccolta dati dei monitoraggi effettuati	**Attività 2.1- 2.2- 2.3** L'operatore volontario in servizio presso la sede del WWF Italia affiancherà il coordinatore generale del progetto ed il referente dell'Ufficio educazione del WWF Italia, in particolare per la progettazione di "Bio-blitz" e all'aggiornamento dei materiali educativi necessari. Collaborerà nella promozione a livello nazionale delle giornate programmate. **Attività 2.4- 2.5-** - L'operatore volontario svolgerà azione di supporto e sportello per tutte le richieste che verranno dalle sedi locali di progetto relative alle attività. Redige un report finale dei dati dei monitoraggi effettuati.

AZIONE 3 Percorsi di educazione ambientale nelle scuole **Attività 3.1** Progettazione dei percorsi educativi nelle scuole **Attività 3.2** Elaborazione materiali educativi **Attività 3.3** Promozione attività nelle scuole attraverso comunicazioni mirate ed incontri nelle scuole individuate. **Attività 3.4** Realizzazione attività di educazione ambientale con le scuole nelle Oasi	**Attività 3.1- 3.2- 3.3** - L'operatore volontario in servizio presso la sede del WWF Italia affiancherà il coordinatore generale del progetto ed il referente dell'Ufficio educazione del WWF Italia nella progettazione dei percorsi educativi da realizzare nelle scuole. Contribuisce alla elaborazione dei materiali didattici. Supporta la promozione degli eventi verso le scuole interessate. - **Attività 3.4-** - L'operatore volontario svolgerà azione di supporto e sportello per tutte le richieste che verranno dalle sedi locali di progetto relative alle attività**.j**
AZIONE 4: Gestione Attiva e Rigenerazione: Supporto alla manutenzione con finalità educative **Attività 4.1** Progettazione dell'attività **Attività 4.2** Promozione dell'attività innanzitutto tra le comunità locali **Attività 4.3** Formazione dei gruppi di partecipanti **Attività 4.4** Progettazione di dettaglio dei percorsi sensoriali e educativi in natura con guide all'osservazione insieme ai partecipanti. Almeno 2 percorsi in ogni Oasi. **Attività 4.5** Allestimento dei percorsi Attività **4.6** Accompagnamento dei visitatori nei percorsi **Attività 4.7** Piccoli interventi di difesa del suolo o rimozione rifiuti (Clean-up)	**Attività 4.1- 4.2-** - L'operatore volontario in servizio presso la sede del WWF Italia affiancherà il coordinatore generale del progetto ed il referente dell'Ufficio educazione del WWF Italia della progettazione dell'attività. Collabora nella promozione a livello nazione degli eventi progettati. **Attività 4.3-4.4-4.5- 4.6-4.7** - L'operatore volontario svolgerà azione di supporto e sostegno per tutte le richieste che verranno dalle sedi locali di progetto relative alle attività.

- *Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio*

Fruizione dei contenuti dedicati alla Rete Educazione WWF sulla piattaforma One Planet School: https://oneplanetschool.wwf.it/corsi/corso-rete-educazione-2024-2025
Lettura del Manuale della Rete Educazione WWF https://oneplanetschool.wwf.it/pubblicazioni/manuale-rete-educazione-wwf
E' richiesto il rispetto delle regole dell'Ente, relativamente al comportamento in riserva ed all'uso dei locali delle sedi.
I volontari dovranno essere in grado di raggiungere autonomamente le sedi operative,

- *Giorni di servizio a settimana*

6 giorni a settimana

- *Ore di servizio settimanali / monte ore annuo*

25 ore settimanali

- *Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto*

Nessuno

- *Descrizione dei Criteri di Selezione*

Il sistema di selezione degli operatori volontari per i progetti SCU FOCSIV che si compone di 2 parti: l'analisi della domanda/Curriculum Vitae e l'incontro con il Candidato. Il totale di punti ottenibile dalla selezione di 110 punti, di cui 50/110 ottenibili dall'analisi del CV e 60/110 ottenibili dall'incontro con il candidato. Nell'incontro con il candidato, al colloquio che consente di ripercorrere insieme al candidato le principali tappe del suo percorso personale (studi ed esperienze) e di analizzare le sue motivazioni al SCU e il progetto prescelto, può essere aggiunto un "assesment center", con prove di selezione individuali/di gruppo, per osservarne le caratteristiche personali). Nell'incontro con il

candidato sono presenti soglie minime di idoneità relativamente alle aree di indagine delle caratteristiche personali e quella delle motivazioni: un punteggio sotto soglia in queste due voci rende il candidato automaticamente non idoneo (in graduatoria accanto la non idoneità corrisponde a zero punti).

ANALISI CURRICULM VITAE CANDIDATO			**Coefficiente**	**Punteggio MAX**
PRECEDENTI ESPERIENZE	Precedenti esperienze c/o ente che realizza il progetto	mese o frazione mese superiore o uguale a 15 gg. (periodo massimo valutabile 12 Mesi)	1,25	15
	Precedenti esperienze c/o altri enti nel settore di impiego cui il progetto si riferisce		0,75	9
	Precedenti esperienze in settori analoghi a quello cui il progetto si riferisce		0,50	6
TITOLO DI STUDIO	Laurea specialistica (o vecchio ordinamento)	(Valutare solo il titolo più elevato)	10	10
	Laurea triennale (o equivalente)		8	
	Diploma		6	
	Diploma di scuola secondaria di primo livello		4	
ESPERIENZE AGGIUNTIVE	esperienze diverse da quelle valutate precedentemente, ma che possono avere una coincidenza positiva relativamente alle attività del progetto di impiego	Da 0 a 5 punti		5
ALTRE CONOSCENZE	altre conoscenze (es. corsi di formazione, master, conoscenze linguistiche, competenze informatiche, competenze artistiche, ecc).	Da 0 a 5 punti		5
Nell'analisi del CV **non** è prevista alcuna soglia minima necessaria per superare la selezione				**50**

ANALISI DELL'INCONTRO CON IL CANDIDATO	**Punteggio soglia**	**Punteggio MININO**	**Punteggio MASSIMO**
Conoscenza dell'Ente e del suo ambito di attività Livello di conoscenza dell'Ente promotore del progetto, della sua mission e dei suoi obiettivi, conoscenza relativamente alle problematiche di cooperazione e solidarietà internazionale, dell'educazione alla pace e alla mondialità e degli interventi di cooperazione tra i popoli.	NO	1	5
Impegno nel volontariato Approfondimento della visione del candidato del volontariato e della sua sensibilità verso l'impegno sociale e l'aiuto al prossimo nelle sue diverse forme. Se con esperienza precedente, qualità e grado di impegno del candidato in questo settore.	NO	1	5
Coincidenza profilo-progetto Valutazione in termini di vicinanza tra le conoscenze, le competenze ed eventuali esperienze del candidato in relazione all'ambito di progetto, coincidenza degli interessi personali rispetto al ruolo da ricoprire, anche in un'ottica di valorizzazione professionale post-servizio.	NO	2	10
Caratteristiche personali Caratteristiche personali del candidato considerate particolarmente utili ai fine della positiva realizzazione dell'esperienza e delle attività del progetto.	SI	4 (punteggio soglia 12)	20
Motivazioni Motivazioni rispetto al Servizio Civile, conoscenza dell'istituto, comprensione e condivisione degli obiettivi del progetto; disponibilità nei confronti delle condizioni richieste, consapevolezza delle problematiche specifiche connesse con il contesto di azione.	SI	4 (punteggio soglia 12)	20

Per superare la selezione occorre superare la *soglia minima* nelle aree di indagine "caratteristiche personali" e "motivazioni". In caso contrario si è giudicati NON IDONEI.	**28**	**60**

- *Eventuali crediti formativi riconosciuti*

Nessuno

- *Eventuali tirocini riconosciuti*

Nessuno

- *Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (*)*

Il presente progetto prevede il rilascio di un "**Attestato Specifico**" sottoscritto sia da **FOCSIV** (Ente Proponente il Progetto, sia **dall'Ente di accoglienza** che **ELIDEA Psicologi Associati** (ente che da statuto si occupa di bilancio di competenze, gestione di servizi per il lavoro e servizi alla persona consistenti nella informazione, nell'orientamento di primo livello, nell'orientamento specialistico o di secondo livello, nell'incontro tra domanda e offerta e nell'accompagnamento al lavoro, secondo le seguenti aree funzionali: accoglienza e prima informazione, orientamento di primo livello; orientamento specialistico o di secondo livello; incontro domanda/offerta di lavoro e accompagnamento al lavoro) (cfr Allegati).

L'attestato Specifico conterrà i seguenti elementi:

- dati anagrafici del volontario (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita);
- dati degli enti (denominazione dell'ente proponente, denominazione dell'ente di accoglienza);
- titolo del progetto;
- indicazione del superamento delle prove selettive;
- data di inizio e fine servizio;
- sede di servizio;
- settore ed area di impiego.
- le conoscenze che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso la formazione generale e la formazione specifica sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile ai sensi del Dlgs 81/2008 e s.m.i.;
- le conoscenze e le capacità che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso lo svolgimento del servizio civile, e cioè: la conoscenza dell'ente e del suo funzionamento, la conoscenza dell'area d'intervento del progetto, la migliore conoscenza del territorio in cui si realizza il progetto e la capacità di gestione del tempo in relazione all'orario di servizio.
- le "competenze sociali e civiche", che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso lo svolgimento del servizio civile.

Le competenze maturate durante la realizzazione delle specifiche attività che lo hanno visto impegnato nell'ambito del progetto. In particolare: imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare l'informazione.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

- *Sede di realizzazione (*)*

La formazione generale dei volontari in servizio civile universale, strutturata su **40 ore**, sarà erogata in parte in presenza, in forma residenziale, e in parte on line in modalità sincrona e in modalità asincrona.
La formazione generale in presenza, in forma residenziale, sarà realizzata, in strutture individuate ad hoc, nel momento dell'avvio del progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

- *Sede di realizzazione*

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto

- *Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (*)*

La formazione specifica dei volontari in servizio civile sarà strutturata su **72 ore:**

- **38 ore** erogate direttamente dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale e dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica
- **34 ore** erogate dalla FOCSIV attraverso i propri enti di Accoglienza coinvolti nel progetto.

La formazione a cura del Dipartimento sarà realizzata in modalità a distanza mentre la parte erogata da Focsiv sarà realizzata per il 70% in presenza e la restante parte in modalità online.

Di seguito i contenuti della formazione specifica erogata dalla FOCSIV attraverso i propri enti di Accoglienza:

MODULO	**ORE**
Modulo 1 - Presentazione del progetto	10 ore
Modulo 2 – Le Oasi del WWF	10 ore
Modulo 3 – L'educazione all'ecologia integrale, le attività di sensibilizzazione nel WWF	10 ore
Modulo 5 - Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di servizio civile	4 ore
TOTALE	**34 ore**

- *Durata*

La durata della formazione specifica nel totale sarà di **72 ore** e sarà erogata entro i 90 giorni dall'avvio del progetto in una unica tranche.

- *Titolo del programma a cui fa riferimento il progetto (*)*

Custodi del Capitale Naturale: Giovani e Biodiversità nelle Oasi WWF

- *Ambito di azione del Programma (*)*

Tutela e valorizzazione delle risorse naturali, della biodiversità, degli ecosistemi e degli animali attraverso modelli sostenibili di consumo e sviluppo

- *Obiettivo Agenda 2030 e Ambito di Azione del programma*

Obiettivo 15: VITA SULLA TERRA
Obiettivo 4: ISTRUZIONE DI QUALITA'

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

- *Numero di posti per giovani con minori opportunità*

1 nella sede 223119
1 nella sede 223113

- *Tipologia di minore opportunità*

Giovani con difficoltà economiche

- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

- Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

Si prevede eventualmente l'utilizzo dei mezzi di servizio per facilitare gli spostamenti casa/sede di svolgimento del servizio per i giovani con difficoltà economiche.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

- Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione

Le attività di tutoraggio si effettueranno negli ultimi 3 mesi di percorso di Servizio Civile Universale con l'obiettivo di fornire strumenti utili alla progettazione del proprio futuro formativo e professionale, di fornire informazioni utili alla ricerca attiva del lavoro sia in Italia sia all'estero, anche attraverso il supporto alla predisposizione di un curriculum vitae aggiornato con l'esperienza di SCU.

Il percorso prevede l'alternanza di incontri collettivi e individuali. In particolare:

- gli incontri di gruppo sono finalizzati all'acquisizione di skills e conoscenze indispensabili per facilitare l'accesso al mercato del lavoro, all'esplorazione in gruppo dello scenario di riferimento e al confronto;
- gli incontri individuali sono finalizzati all'approfondimento e alla personalizzazione del percorso, favorendo un percorso di autovalutazione ed empowerment dell'esperienza di SCU.

Nell'ambito del percorso di tutoraggio, di 22 ore complessive, sono previsti 4 incontri collettivi (18 ore complessive) e 2 incontri individuali della durata di 2 ore ciascuno.

Si prevede la possibilità di svolgere parte delle ore previste per gli incontri collettivi on line in modalità sincrona (50% del monte ore totale per gli incontri collettivi, pari a 9 ore), previa verifica della disponibilità di adeguati strumenti per l'attività da remoto da parte dei volontari.

- Attività obbligatorie

Si propone un percorso di orientamento professionale finalizzato ad indirizzare i giovani in SCU verso la consapevolezza di sé dei propri mezzi e verso il chiarimento della loro traiettoria lavorativa.
L' intervento si propone di perseguire il raggiungimento dei seguenti obiettivi principali:

- Fornire la consapevolezza degli strumenti necessari per orientarsi nel mondo del lavoro
- Sviluppare una riflessione guidata sulle proprie aree forza e di miglioramento
- Fornire una maggiore consapevolezza sulle skills più ricercate nel mondo del lavoro con particolare riferimento a quelle allenate durante il Servizio Civile

Metodologia
Dal punto di vista metodologico, verrà favorito l'apprendimento cooperativo, attraverso il lavoro di gruppo e la condivisione di esperienze, cercando di dare spazio all'aspetto esperienziale.
Si prevedono attività di simulazione come il role playing, case study e project work.

Articolazione di dettaglio del percorso
Nel dettaglio, il percorso sarà strutturato come di seguito descritto:

1. **Primo incontro di gruppo: Le risorse personali e il mercato del lavoro (durata 4 ore)**

Contenuti dell'incontro: Il concetto di Skill; Attitudini, Capacità, Abilità e Competenze; Riconoscimento delle competenze e valorizzazione delle hard skills personali acquisite sia in modo formale, non formale e informale; Il bilancio delle competenze; Differenza tra CV e bilancio di competenze; Regole di accesso al mercato del lavoro privato e pubblico e principali fonti per informarsi sul mercato del lavoro; Le "regole" attuali del mondo del lavoro e i sistemi di accesso.

2. **Secondo incontro di gruppo: Redazione del curriculum vitae e processo di selezione (durata 4 ore)**

Contenuti dell'incontro: Il curriculum vitae: contenuti e modalità di compilazione; Le sezioni del CV; Diversi modelli per scrivere il proprio CV: Europass, Youthpass, CV infografico, Skill profile tool for Third Countries Nationals, …, Video CV; La lettera di presentazione; La selezione; L'autoconsapevolezza e il proprio profilo di skills; Conoscere l'azienda per cui ci si candida e prepararsi al meglio; Il processo di selezione e le modalità di selezione più frequenti; Le prove di selezione; Simulazioni ed esercitazioni (role playing); Laboratorio sperimentale.

3. **Terzo Incontro di gruppo: Il colloquio di selezione (durata 5 ore)**

Contenuti dell'incontro: La struttura del colloquio di selezione; Cosa fare prima del colloquio, durante e dopo il colloquio; Le domande chiave; Le risposte "in" e quelle "out"; La relazione con il selezionatore; Laboratorio sperimentale.

4. **Quarto Incontro di gruppo: La ricerca attiva di lavoro (durata 5 ore)**

Contenuti dell'incontro: Come si pianifica la ricerca del lavoro, come si scelgono le fonti; Leggere gli annunci di lavoro; I principali siti per la ricerca di lavoro: Linkedin, Infojobs; Utilizzare i social per la ricerca attiva di lavoro; I concorsi pubblici (fonti informative, come fare le domande, come prepararsi, ecc,); Il proprio profilo di soft skills (somministrazione del test Soft Skill Analisys di autovalutazione); Fonti e modalità per le auto candidature; Come utilizzare al meglio la propria rete di relazioni; Il mondo dell'autoimprenditoria il lavoro autonomo; Le principali fonti per la ricerca di strumenti di sostegno alle startup di impresa; Laboratorio sperimentale.

5. **Quinto incontro - Individuale (durata 2 ore)**

Contenuti dell'incontro: L'autovalutazione e la consapevolezza del proprio profilo; Ricostruzione delle esperienze effettuate nel percorso di SCU; Individuazione delle competenze chiave apprese e implementate durante il progetto di SCU

6. **Sesto incontro - Individuale (durata 2 ore)**

Contenuti dell'incontro: L'autovalutazione e l'obiettivo professionale; La valorizzazione delle esperienze e competenze implementate nel percorso di SCU, anche all'interno dei propri strumenti di autopresentazione; Il piano d'azione e gli step da individuare per la ricerca di lavoro.

- Attività opzionali

Durante il percorso di tutoraggio si prevedono attività opzionali volte alla:

- presentazione/conoscenza dei servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio di riferimento (Informagiovani, Agenzie per il lavoro, Centri per l'impiego);
- partendo dalla conoscenza dei servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio il tutor valuterà con i volontari le opportunità offerte dai servizi stessi, anche in termini di supporto all'iscrizione, presa in carico, svolgimento di colloqui di accoglienza e analisi della domanda laddove l'operatore volontario lo desideri;
- verrà realizzato uno specifico percorso per l'efficace gestione di profili online come ad es. LINKEDIN: scelta della foto, realizzazione di un profilo esaustivo e completo, networking, condivisione di contenuti, gruppi di discussione, conferma delle competenze.